



ธนาคารแห่งประเทศไทย
BANK OF THAILAND

คู่มือการใช้งาน

ระบบบริการส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ย
อ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ(BIBOR)
ทางอินเทอร์เน็ต

Version Number: 1.0

Author: ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ธนาคารแห่งประเทศไทย

ข้อมูลเอกสาร

แหล่งที่มา: ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ธนาคารแห่งประเทศไทย

การทบทวนและปรับปรุง:

เวอร์ชัน	วันเดือนปี	รายละเอียดการปรับปรุง	หมายเหตุ
1.0	12 มี.ค. 2558	Initial Draft	-

สารบัญ

1. บทนำ.....	1
1.1 โครงสร้างคู่มือ	1
1.2 ภาพรวมระบบ BOT SecureNet	1
1.3 ภาพรวมระบบบริการส่งข้อมูล BIBOR.....	2
2. การลงทะเบียนและจัดการสิทธิในระบบ SecureNet	3
2.1 การลงทะเบียนใน BOT SecureNet.....	5
2.1.1 การกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน	7
2.1.2 การขอสิทธิ์การใช้บริการ	12
2.1.3 การตรวจสอบรายละเอียดค่าลงทะเบียน.....	16
2.1.4 การยืนยันการลงทะเบียน	17
2.1.5 การจัดเตรียมเอกสารประกอบ	19
2.2 การเพิ่มลดสิทธิ์แบบต่างๆใน BOT SecureNet.....	20
2.2.1 การขอสิทธิ์ใช้บริการเพิ่มของตนเอง.....	20
2.2.2 การจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล.....	23
2.2.3 รายการค่าขอรออนุมัติ.....	25
3. ระบบบริการส่งข้อมูล BIBOR.....	29
3.1 การลงชื่อเข้าใช้บริการ BIBOR	29

Table of Figures

รูปที่ 1	แสดงหน้าแรกของระบบ SecureNet.....	3
รูปที่ 2	แสดงเมนูหลัก ในหน้าแรกของระบบ SecureNet.....	4
รูปที่ 3	แสดงการคลิกเข้าเมนูลงทะเบียน	5
รูปที่ 4	แสดงเงื่อนไขการใช้งานบริการของ SecureNet	6
รูปที่ 5	แสดงการยอมรับเงื่อนไขการใช้บริการและเข้าสู่การลงทะเบียน.....	6
รูปที่ 6	แสดงการกรอกชื่อผู้ใช้งาน	7
รูปที่ 7	แสดงการตรวจสอบชื่อผู้ใช้งาน.....	8
รูปที่ 8	แสดงการตรวจสอบชื่อผู้ใช้งานผ่าน	9
รูปที่ 9	แสดงการกรอกข้อมูลรหัสผ่าน	10
รูปที่ 10	แสดงกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน.....	11
รูปที่ 11	แสดงหน้าจอระหว่างรอระบบดำเนินการ	11
รูปที่ 12	แสดงการขอสิทธิ์ใช้บริการ – เลือกกลุ่มบริการ	12
รูปที่ 13	แสดงการขอสิทธิ์ใช้บริการ – เลือกบริการที่ต้องการ	12
รูปที่ 14	แสดงผลลัพธ์หลังจากเลือกบริการที่ต้องการขอใช้บริการ	13
รูปที่ 15	แสดงการกรอกข้อมูลนิติบุคคลที่ดำเนินการแทน.....	14
รูปที่ 16	แสดงการเลือกสิทธิ์การใช้บริการที่ต้องการขออนุมัติ	15
รูปที่ 17	แสดงค่าขอใช้บริการที่จะขออนุมัติ	15
รูปที่ 18	แสดงสรุปค่าขอใช้บริการ เพื่อรับรองก่อนส่งค่าขอลงทะเบียน.....	16
รูปที่ 19	แสดงหน้าจอแจ้งรอการยืนยันอีเมล	17
รูปที่ 20	แสดงข้อความอีเมลเพื่อการยืนยันการขอใช้บริการ	18
รูปที่ 21	แสดงข้อมูลการเตรียมเอกสารประกอบค่าขอใช้บริการ	19
รูปที่ 22	แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าระบบ SecureNet.....	20
รูปที่ 23	แสดงการคลิกเมนูเพื่อเข้าขอสิทธิ์ใช้บริการเพิ่มเติม.....	21
รูปที่ 24	แสดงระบบการขอสิทธิ์ใช้บริการเพิ่มเติม	21
รูปที่ 25	แสดงการส่งค่าขอใช้บริการเพิ่มเติม	22
รูปที่ 26	แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าระบบ สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล.....	23
รูปที่ 27	แสดงการคลิกเมนูเพื่อเข้าจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล.....	24
รูปที่ 28	แสดงการเลือกชื่อผู้ใช้ที่ต้องการจัดการสิทธิ์	24
รูปที่ 29	แสดงการส่งค่าขอสิทธิ์เพิ่มเติม	25
รูปที่ 30	แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าระบบ สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล.....	26
รูปที่ 31	แสดงการคลิกเมนูเพื่อเข้าดูรายการค่าขอรออนุมัติ	26
รูปที่ 32	แสดงรายการค่าขอรออนุมัติ	27
รูปที่ 33	แสดงสถานะของรายการค่าขอรออนุมัติ	28
รูปที่ 34	แสดงการส่งผลการพิจารณาค่าขอ	28
รูปที่ 35	แสดงหน้าจอ Portal ของระบบงานบน SecureNet	29
รูปที่ 36	แสดงหน้าจอ Portal ของระบบงานบน SecureNet	30
รูปที่ 37	แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าระบบ BIBOR	31

1. บทนำ

1.1 โครงสร้างคู่มือ

เนื่องจากธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ได้พัฒนาระบบให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. หรือ BOT SecureNet ขึ้นมา ธปท. จึงได้จัดทำคู่มือการใช้งานระบบให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นเอกสารอ้างอิงสำหรับผู้ใช้งาน ใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. เริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ.2557 โดยคู่มือฯ มีการจัดแบ่งหัวข้อเป็น 2 เรื่อง และมีรายละเอียดดังนี้

บทที่	หัวข้อ	ขอบเขตของเนื้อหา
1	บทนำ	1.1 โครงสร้างคู่มือ 1.2 ภาพรวมระบบข้อมูล BOT SecureNet 1.3 ภาพรวมระบบบริการ BIBOR
2	การลงทะเบียนและจัดการสิทธิในระบบ SecureNet	2.1 การลงทะเบียนใน BOT SecureNet 2.2 การเพิ่มลสิทธิแบบต่างๆใน BOT SecureNet
3	ระบบบริการส่งข้อมูล BIBOR	3.1 การลงชื่อเข้าใช้บริการ BIBOR

1.2 ภาพรวมระบบ BOT SecureNet

ระบบการให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. (BOT SecureNet) เป็นระบบที่ ธปท. พัฒนาขึ้นมาเพื่อรองรับการใช้งานของผู้ใช้บริการ ซึ่งผู้ใช้บริการจำเป็นต้องลงทะเบียนเพื่อสมัครบัญชีผู้ใช้และส่งข้อมูลให้ ธปท. ตรวจสอบเพื่อยืนยันตัวตนให้เรียบร้อยก่อน ถึงจะได้รับการอนุมัติบัญชีผู้ใช้ที่สมัครมา โดยระบบ SecureNet นี้พัฒนาขึ้นมารองรับขั้นตอนการสมัครบัญชีผู้ใช้ดังกล่าว รวมถึงขั้นตอนการยื่นคำขอใช้บริการต่างๆของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ใช้สามารถยื่นคำขอผ่านระบบ SecureNet ได้

สำหรับการยื่นคำขอใช้บริการต่าง ๆ นั้น มีทั้งบริการที่ผู้ใช้ดำเนินการแทนตนเองและ บริการที่ผู้ใช้ดำเนินการแทนนิติบุคคล สำหรับบริการที่ผู้ใช้ดำเนินการแทนนิติบุคคล ผู้ใช้หนึ่งบัญชีสามารถยื่นคำขอใช้บริการเพื่อดำเนินการแทนนิติบุคคลได้หนึ่งนิติบุคคลขึ้นไป โดยผู้ใช้สามารถจัดการสิทธิการใช้งานของบัญชีผู้ใช้ของตนเองได้ สำหรับผู้ใช้ที่ทำหน้าที่ผู้ดูแลนิติบุคคล ผู้ใช้สามารถใช้บัญชีผู้ใช้ของตนเองในฐานะผู้ดูแลนิติบุคคลในการจัดการสิทธิใช้บริการของบัญชีผู้ใช้อื่นซึ่งดำเนินการแทนนิติบุคคลที่ตนเองดูแลอยู่ได้

ในส่วนต่อไปของคู่มือฉบับนี้ เป็นการอธิบายรายละเอียดขั้นตอนการลงทะเบียนและการจัดการสิทธิแบบต่างๆในระบบการให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. ซึ่งมีทั้งการจัดการสิทธิใช้บริการให้บัญชีตนเองและการจัดการสิทธิใช้บริการของบัญชีผู้ใช้อื่นๆในฐานะผู้ดูแลนิติบุคคล

1.3 ภาพรวมระบบบริการส่งข้อมูล BIBOR

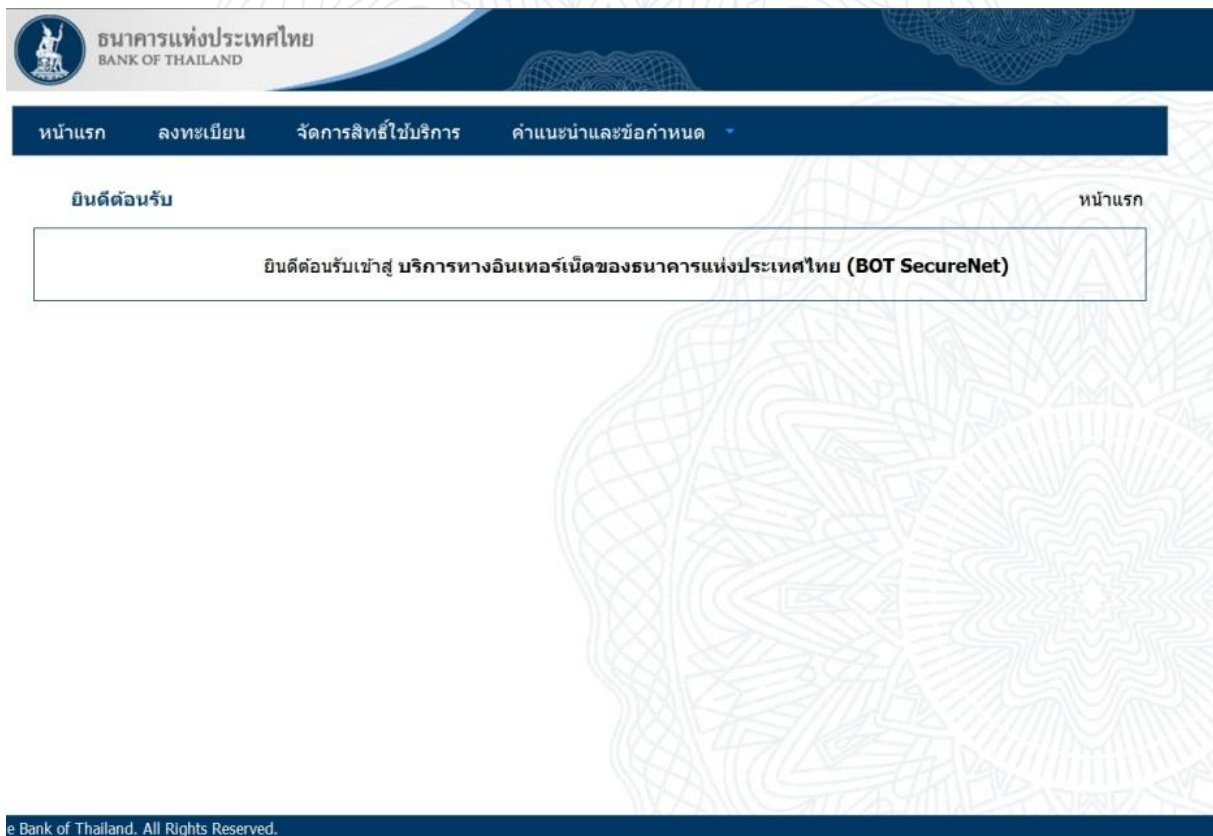
ระบบบริการส่งข้อมูล BIBOR Rate เป็นระบบงานที่ธนาคารแห่งประเทศไทยพัฒนาขึ้นเพื่อรับข้อมูลอัตราดอกเบี้ยระยะสั้นจากสถาบันการเงิน โดยอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวจะถูกนำไปประมวลผลออกมาเป็นข้อมูลอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ แล้วนำข้อมูลไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทยต่อไป สำหรับใช้เป็นอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

โดยสถาบันการเงินที่จะส่งข้อมูล BIBOR Rate จำเป็นต้องส่งข้อมูลในช่วงเวลาที่ระบบเปิด หากเลยเวลาที่กำหนดระบบจะปิด หากต้องการส่งข้อมูลนอกเวลากำหนด จำเป็นต้องติดต่อ ธปท. ให้พิจารณาเปิดระบบแบบ Reopen เป็นกรณีพิเศษ

สำหรับการเข้าใช้งานระบบข้อมูล BIBOR นั้น ผู้ใช้จำเป็นต้องลงทะเบียนบัญชีชื่อผู้ใช้ (User เพื่อ Log-in เข้าระบบ BOT SecureNet) สำหรับใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. (BOT SecureNet) และยื่นขออนุมัติสิทธิการให้บริการระบบข้อมูล BIBOR ให้เรียบร้อยก่อนเมื่อยื่นขออนุมัติแล้ว ก็จำเป็นต้องส่งเอกสารประกอบการขอใช้บริการมาให้ ธปท. ตรวจสอบ หากเอกสารถูกต้องครบถ้วนจึงจะได้รับการอนุมัติให้ใช้งานบัญชีที่ลงทะเบียนได้ และต้องได้รับการอนุมัติให้ใช้บริการระบบข้อมูล BIBOR เรียบร้อยก่อน ผู้ใช้ถึงจะสามารถใช้บัญชีที่ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้บริการระบบข้อมูล BIBOR ได้

2. การลงทะเบียนและจัดการสิทธิในระบบ SecureNet

สำหรับการเข้าใช้งานระบบข้อมูลซึ่งเป็นบริการของ ธปท. นั้น ผู้ใช้จำเป็นต้องลงทะเบียนบัญชีชื่อผู้ใช้ (User เพื่อ Log-in เข้าระบบ BOT SecureNet) สำหรับใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท.(BOT SecureNet) และยื่นคำขออนุมัติสิทธิใช้บริการระบบข้อมูลนั้นให้เรียบร้อยก่อนเมื่อยื่นขออนุมัติแล้ว ก็จำเป็นต้องส่งเอกสารประกอบการขอใช้บริการมาให้ ธปท. ตรวจสอบ หากเอกสารถูกต้องครบถ้วนจึงจะได้รับการอนุมัติให้ใช้งานบัญชีที่ลงทะเบียนได้ และต้องได้รับการอนุมัติให้ใช้บริการระบบข้อมูลที่ยื่นคำขอ ผู้ใช้ถึงจะสามารถใช้บัญชีที่ลงทะเบียนเพื่อเข้าใช้บริการระบบข้อมูลดังกล่าวได้

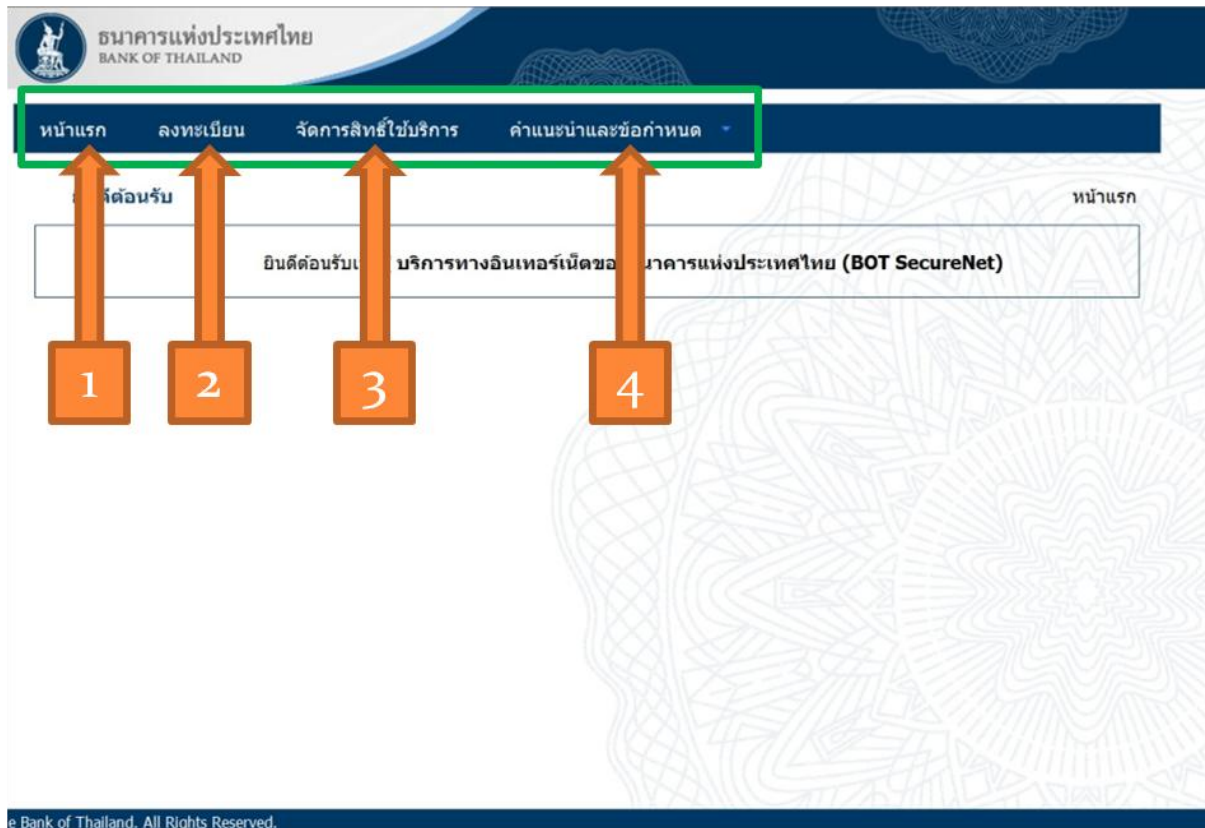


รูปที่ 1 แสดงหน้าแรกของระบบ SecureNet

สำหรับการลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้ สามารถทำได้โดยการเข้าสู่หน้าเว็บเพจของระบบ SecureNet ดังรูปที่ 1 ภายในเว็บเพจมีเมนูหลักสี่เมนูตามหมายเลขในรูปที่ 2 โดยทั้งสี่เมนูมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. **หน้าแรก** คือ เมนูเพื่อกลับมายังหน้าแรกของระบบ SecureNet
2. **ลงทะเบียน** คือ เมนูเพื่อดำเนินการลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้ สำหรับผู้ใช้รายใหม่ที่ต้องการเข้าใช้งานบริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท.

3. **จัดการสิทธิ์ให้บริการ** คือ เมนูเพื่อจัดการสิทธิ์ต่างๆของบัญชีผู้ใช้ที่ได้ลงทะเบียนและอนุมัติให้ใช้บริการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
4. **คำแนะนำและข้อกำหนด** คือ เมนูเพื่อเข้าสู่ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนดการใช้งานระบบและคำแนะนำในการใช้บริการ



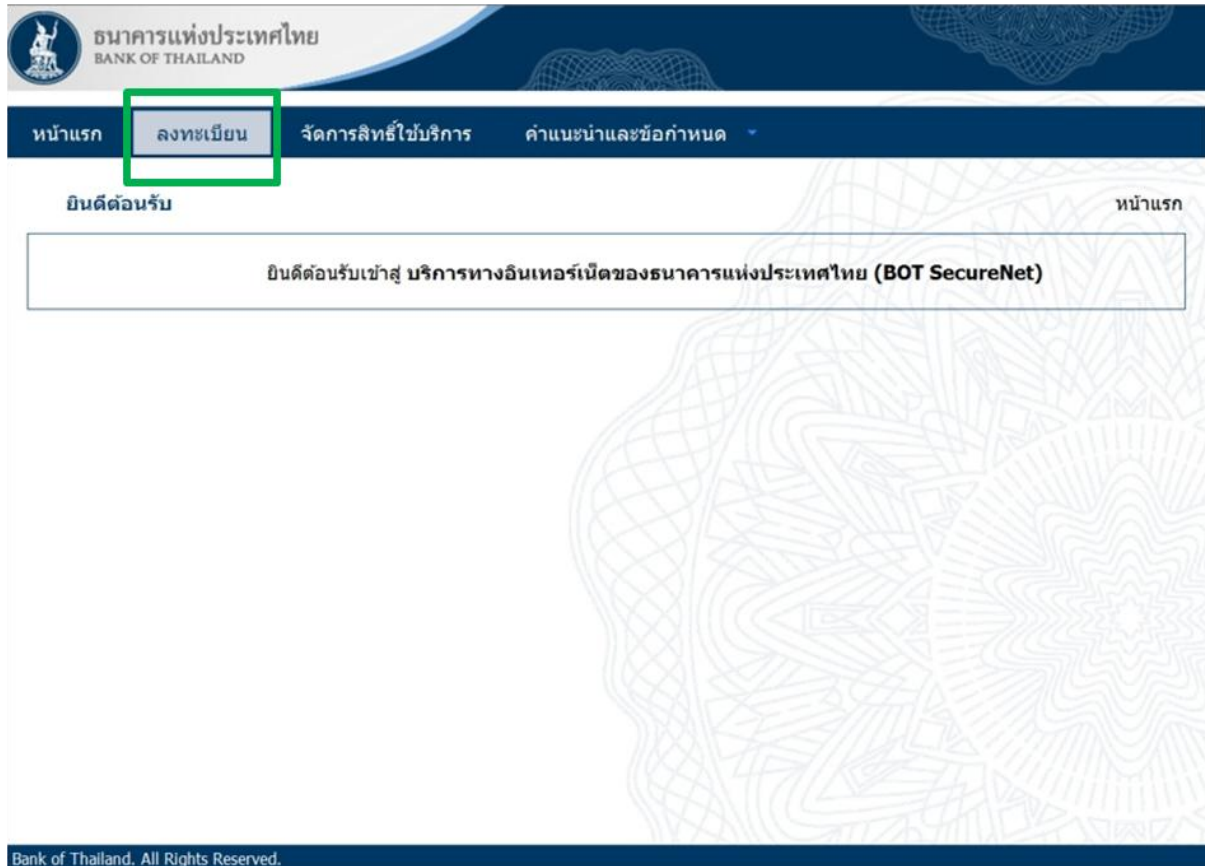
รูปที่ 2 แสดงเมนูหลัก ในหน้าแรกของระบบ SecureNet

สำหรับระบบข้อมูลของ ธปท. จะใช้การยืนยันตัวตนผู้ใช้บริการโดยอาศัยระบบบัญชีผู้ใช้ของระบบ SecureNet ผู้ที่ต้องการส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ยระยะสั้นจึงต้องลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้บริการในระบบ SecureNet ให้เรียบร้อยก่อน และได้รับอนุมัติค่าขอใช้บริการระบบของ ธปท. เรียบร้อยก่อน จึงจะสามารถเข้าใช้งานระบบข้อมูลของ ธปท. ได้

เนื้อหาการลงทะเบียนใน BOT SecureNet จะอธิบายในหัวข้อต่อไป ระหว่างขั้นตอนการลงทะเบียนนั้น ผู้ลงทะเบียนจะสามารถยื่นคำขอใช้บริการระบบของ ธปท. ได้ไปพร้อมกัน

2.1 การลงทะเบียนใน BOT SecureNet

ในหน้าแรกของระบบ SecureNet จะพบเมนูลงทะเบียน ให้คลิกเข้าไปเมนู *ลงทะเบียน* ตามรูปที่ 3 ซึ่งจะนำไปสู่เว็บเพจสำหรับลงทะเบียน



รูปที่ 3 แสดงการคลิกเข้าเมนูลงทะเบียน

สำหรับขั้นตอนการลงทะเบียน ขั้นตอนแรกคือการยอมรับเงื่อนไขการใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. โดยผู้ลงทะเบียนควรอ่านทำความเข้าใจเงื่อนไขในหน้าเว็บเพจนี้อย่างละเอียดก่อนดำเนินการต่อไป



หน้าแรก ลงทะเบียน จัดการสิทธิ์ใช้บริการ คำแนะนำและข้อกำหนด

ลงทะเบียน > เงื่อนไขการใช้บริการทางอินเทอร์เน็ต

เงื่อนไขการใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย

1. บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นการให้บริการแก่ผู้ใช้งานทั่วไป เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลและการใช้บริการจากธนาคารแห่งประเทศไทย รวมถึงข้อมูลและการให้บริการอื่น ๆ ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยจะจัดให้มีขึ้นต่อไปในอนาคต
2. การกระทำใด ๆ ที่กระทำผ่านบริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือการนำข้อมูลใด ๆ ที่ได้จากบริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยผู้ใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ของผู้ใช้บริการ ไม่ว่าจะกระทำนั้นจะเกิดขึ้นโดยผู้ใช้บริการหรือบุคคลอื่นใด ผู้ใช้บริการตกลงให้ถือว่า เป็นการกระทำที่ถูกต้องสมบูรณ์ของผู้ใช้บริการ และผู้ใช้บริการยินยอมรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวเสมือนว่าผู้ใช้บริการเป็นผู้กระทำด้วยตนเอง
3. ผู้ใช้บริการตกลงว่าธนาคารแห่งประเทศไทยไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นกับผู้ใช้บริการ หรือบุคคลภายนอกจากการใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย ไม่ว่าโดยเหตุประการใด
4. ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ของธนาคารแห่งประเทศไทยหรือระบบการติดต่อสื่อสารอัตโนมัติของผู้ใช้บริการไม่สามารถเข้าใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทยได้ ผู้ใช้บริการตกลงจะไม่ยกเอาเหตุข้อดังกล่าว เป็นข้อเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคารแห่งประเทศไทย
5. ในกรณีที่เกิดความเสียหายใด ๆ แก่ธนาคารแห่งประเทศไทยอันเนื่องมาจากการเข้าใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทยของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมรับผิดชอบค่าเสียหายและหรือค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นได้ว่าจะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคตแก่ธนาคารแห่งประเทศไทยโดยสิ้นเชิงและปราศจากเงื่อนไขอื่นใดทั้งสิ้น
6. ธนาคารแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขและข้อกำหนดในการให้บริการและ/ หรือยกเลิกการให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทยแก่ผู้ใช้บริการเมื่อใดก็ได้ โดยธนาคารแห่งประเทศไทยไม่ต้องแจ้งเหตุผลให้กับผู้ใช้บริการทราบแต่อย่างใด
7. ผู้ใช้บริการตกลงและยินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดสำหรับการเข้าใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามที่ได้กำหนดในเอกสารนี้รวมถึงเงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นใดที่จะจัดให้มีขึ้นในภายหน้า รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการเข้าใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย
8. ผู้ใช้บริการอาจขอรับหรือยกเลิกการเข้าใช้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย ด้วยตนเองได้ โดยผ่านระบบในหน้าเว็บไซต์การให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามกระบวนการ ขั้นตอนและวิธีการตามที่กำหนดไว้ในหน้าเว็บไซต์
9. เงื่อนไขและข้อกำหนดการให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทยนี้ ให้ใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย และให้ศาลไทย เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาข้อพิพาทที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขและข้อกำหนดการให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทยนี้
10. ธนาคารแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนเอกสารประกอบคำขอใช้บริการ และจะดำเนินการทำลายเอกสารดังกล่าวกรณีที่มีผู้สมัครไม่ได้รับการอนุมัติจากธนาคารแห่งประเทศไทย

ข้าพเจ้ายอมรับตามเงื่อนไขการใช้บริการข้างต้น

รูปที่ 4 แสดงเงื่อนไขการใช้งานบริการของ SecureNet

หลังจากทำความเข้าใจเงื่อนไขเสร็จแล้ว ให้ผู้ใช้แสดงการยอมรับเงื่อนไข โดยคลิกที่ Checkbox **ข้าพเจ้ายอมรับเงื่อนไขการใช้บริการข้างต้น** ตามรูปที่ 4 จากนั้นคลิกปุ่ม **ลงทะเบียน** ผู้ใช้งานใหม่ ดังรูปที่ 5 เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนต่อไป



© 2013 The Bank of Thailand. All Rights Reserved.

รูปที่ 5 แสดงการยอมรับเงื่อนไขการใช้บริการและเข้าสู่การลงทะเบียน

หลังจากนี้จะเข้าสู่ขั้นตอนการกรอกข้อมูลของผู้ลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้ใหม่

2.1.1 การกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน

เว็บเพจสำหรับกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน มีช่องกรอกข้อมูลตามรูปที่ 6

หน้าแรก ลงทะเบียน จัดการสิทธิ์ใช้บริการ ค่าแนะนำและข้อกำหนด

ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 1 / 6 - กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน (Username) *

รหัสผ่าน (Password) *

ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm Password) *

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ (ไม่มีคำนำหน้า) *

ชื่อ - สกุล ภาษาไทย (ไม่มีคำนำหน้า) *

เอกสารยืนยันตัวตน *
 บัตรประจำตัวประชาชน
 หนังสือเดินทาง (Passport)
 ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (Certificate of Alien)

เลขประจำตัวประชาชน *

อีเมล *
 *เพื่อเป็นอีเมลที่ใช้แจ้งผลการขอใช้บริการ

โทรศัพท์มือถือ *

โทรศัพท์ที่ทำงาน *

คำแนะนำสำหรับการกำหนด ชื่อผู้ใช้งาน (Username)

- อย่างน้อย 4 ตัวอักษร
- ไม่เกิน 20 ตัวอักษร
- ชื่อผู้ใช้งานไม่สามารถใส่อักขระพิเศษได้
- กรุณาใช้เฉพาะ ภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์เล็ก ตัวพิมพ์ใหญ่ หรือ ตัวเลขอารบิก เท่านั้น

รูปที่ 6 แสดงการกรอกชื่อผู้ใช้งาน

ผู้ลงทะเบียนต้องกรอก **ชื่อผู้ใช้งาน** ที่ไม่ซ้ำกับชื่อผู้ใช้งานคนอื่น โดยการตั้งชื่อนั้น ชื่อผู้ใช้งานต้องมีอย่างน้อย 4 ตัวอักษร แต่ไม่เกิน 20 ตัวอักษร และไม่ใช่อักขระพิเศษในการตั้งชื่อ ให้ใช้เฉพาะ ภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์เล็ก ตัวพิมพ์ใหญ่ หรือ ตัวเลขอารบิก เท่านั้น

ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 1 / 6 - กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน

▾ ข้อมูลผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน (Username)	<input type="text" value="todsob"/>	*	
	<input type="button" value="ตรวจสอบชื่อผู้ใช้งาน"/> <input type="button" value="Check Login"/>		
รหัสผ่าน (Password)	<input type="password"/>	*	
ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm Password)	<input type="password"/>	*	
ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ (ไม่มีคำนำหน้า)	<input type="text"/>	*	
ชื่อ - สกุล ภาษาไทย (ไม่มีคำนำหน้า)	<input type="text"/>	*	
เอกสารยืนยันตัวตน *	<input checked="" type="radio"/> บัตรประจำตัวประชาชน <input type="radio"/> หนังสือเดินทาง (Passport) <input type="radio"/> ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (Certificate of Alien)		
เลขประจำตัวประชาชน	<input type="text"/>	*	
อีเมล	<input type="text"/>	*	เพื่อเป็นอีเมลที่ใช้แจ้งผลการขอใช้บริการ
โทรศัพท์มือถือ	<input type="text"/>	*	
โทรศัพท์ที่ทำงาน	<input type="text"/>	*	

[ดำเนินการต่อ](#)

รูปที่ 7 แสดงการตรวจสอบชื่อผู้ใช้งาน

เมื่อกรอกชื่อผู้ใช้งานเสร็จแล้ว ให้ผู้ลงทะเบียนคลิกปุ่ม *ตรวจสอบชื่อผู้ใช้งาน* เพื่อตรวจสอบว่าชื่อที่กรอกเข้ากับชื่อผู้ใช้งานคนอื่นหรือไม่ หากชื่อผู้ลงทะเบียนจะต้องกรอกชื่อผู้ใช้งานลงไปใหม่ แล้วตรวจสอบจนกว่าจะปรากฏว่าชื่อไม่ซ้ำ

หน้าแรก ลงทะเบียน จัดการสิทธิ์ใช้บริการ ค่าแนะนำและข้อกำหนด

ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 1 / 6 - กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน (Username) todsob *

ตรวจสอบชื่อผู้ใช้งาน ✓

รหัสผ่าน (Password) *

ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm Password) *

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ (ไม่มีคำนำหน้า) *

ชื่อ - สกุล ภาษาไทย (ไม่มีคำนำหน้า) *

เอกสารยืนยันตัวตน * บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง (Passport) ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (Certificate of Alien)

เลขประจำตัวประชาชน *

อีเมล *
เพื่อเป็นอีเมลที่ใช้ในแจ้งผลการขอใช้บริการ

โทรศัพท์มือถือ *

โทรศัพท์ที่ทำงาน *

ดำเนินการต่อ

รูปที่ 8 แสดงการตรวจสอบชื่อผู้ใช้งานผ่าน

เมื่อตรวจสอบชื่อผู้ใช้งานผ่าน จะปรากฏเครื่องหมายถูกสีเขียว ดังรูปที่ 8 แสดงว่าผู้ลงทะเบียนสามารถใช้ชื่อผู้ใช้งานที่กรอกในการลงทะเบียนได้

สำหรับขั้นตอนต่อไป ผู้ลงทะเบียนจะต้องกรอก *รหัสผ่าน* สำหรับบัญชีผู้ใช้ โดยมีเงื่อนไขกำหนดว่า รหัสผ่านที่ตั้งขึ้นมานี้ จะต้องมิตัวอักษรอย่างน้อย 8 ตัวอักษร แต่ไม่เกิน 20 ตัวอักษร โดยต้องมีตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย 1 ตัว มีตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็กอย่างน้อย 1 ตัว และมีตัวอักษรที่เป็นตัวเลขอารบิกอย่างน้อย 1 ตัว

ถัดไปผู้ลงทะเบียนต้องกรอก *ยืนยันรหัสผ่าน* ให้ตรงกับรหัสผ่านที่กรอกไว้ในช่องรหัสผ่าน ดังรูปที่ 9

หน้าแรก ลงทะเบียน จัดการสิทธิ์ใช้บริการ ค่าแนะนำและข้อกำหนด

ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 1 / 6 - กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน (Username) *

✔

รหัสผ่าน (Password) *

ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm Password) *

คำแนะนำเกี่ยวกับ รหัสผ่าน (Password)

- * ต้องมีอย่างน้อย 8 ตัวอักษร (แต่ไม่เกิน 20 ตัวอักษร)
- * ต้องมีอักษรภาษาอังกฤษตัวใหญ่อย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- * ต้องมีอักษรภาษาอังกฤษตัวเล็กอย่างน้อย 1 ตัวอักษร
- * ต้องมีตัวเลขอย่างน้อย 1 ตัวเลข

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ (ไม่มีคำนำหน้า) *

ชื่อ - สกุล ภาษาไทย (ไม่มีคำนำหน้า) *

เอกสารยืนยันตัวตน * บัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง (Passport) ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (Certificate of Alien)

เลขประจำตัวประชาชน *

อีเมล *
เพื่อเป็นอีเมลที่ใช้ในแจ้งผลการขอใช้บริการ

โทรศัพท์มือถือ *

โทรศัพท์ที่ทำงาน *

รูปที่ 9 แสดงการกรอกข้อมูลรหัสผ่าน

เมื่อกรอกรหัสผ่านเรียบร้อยแล้ว ผู้ลงทะเบียนจะต้องกรอก **ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ** โดยไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ และกรอก **ชื่อ-สกุล ภาษาไทย** โดยไม่ต้องมีคำนำหน้าชื่อเช่นกัน กรุณาตรวจสอบตัวสะกดให้ถูกต้อง ตรงกับเอกสารยืนยันตัวตนที่ต้องยื่นให้ ธปท. พิจารณาเพื่ออนุมัติบัญชีผู้ใช้งาน

ถัดไปคือการใส่ตัวเลขหรือรหัสของเอกสารยืนยันตัวตน ซึ่งอาจเป็น **บัตรประจำตัวประชาชน** หรือ **หนังสือเดินทาง** หรือ **ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว** ซึ่งเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ โดยคลิกเลือกชนิดของเอกสารยืนยันตัวตน จากนั้นจึงกรอกตัวเลขหรือรหัสนี้ลงในช่องด้านล่าง ดังรูปที่ 10

ถัดไปคือการกรอก **อีเมล** ที่จะใช้ในการลงทะเบียน ซึ่งจะมีการส่งอีเมลไปตามอีเมลแอดเดรสตามที่กรอกในขั้นตอนนี้ เพื่อยืนยันอีเมลผู้ใช้งาน

ถัดไปคือการกรอกหมายเลข **โทรศัพท์มือถือ** และ **โทรศัพท์ที่ทำงาน** ที่ติดต่อผู้ลงทะเบียนได้ เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่มดำเนินการต่อ เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนการขอสิทธิ์การให้บริการของ ธปท. ในขั้นตอนถัดไป

ธนาคารแห่งประเทศไทย
BANK OF THAILAND

หน้าแรก ลงทะเบียน จัดการสิทธิ์ใช้บริการ คำแนะนำและข้อกำหนด

ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 1 / 6 - กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน (Username) todsob

รหัสผ่าน (Password)

ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm Password)

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ (ไม่มีคำนำหน้า) tod sob

ชื่อ - สกุล ภาษาไทย (ไม่มีคำนำหน้า) ทศ สอบ

เอกสารยืนยันตัวตน * บัตรประจำตัวประชาชน
 หนังสือเดินทาง (Passport)
 ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (Certificate of Alien)

หมายเลขหนังสือเดินทาง AB123456

Issuer Country AUSTRALIA

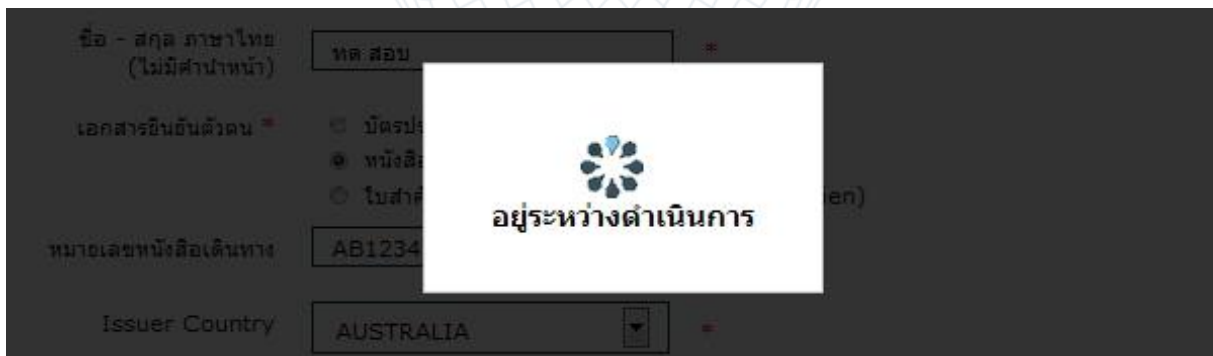
อีเมล todsob@bot.or.th
เพื่อเป็นอีเมลที่ใช้ในแจ้งผลการขอใช้บริการ

โทรศัพท์มือถือ 081-5554444

โทรศัพท์ที่ทำงาน 02-2487777

ดำเนินการต่อ

รูปที่ 10 แสดงกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน

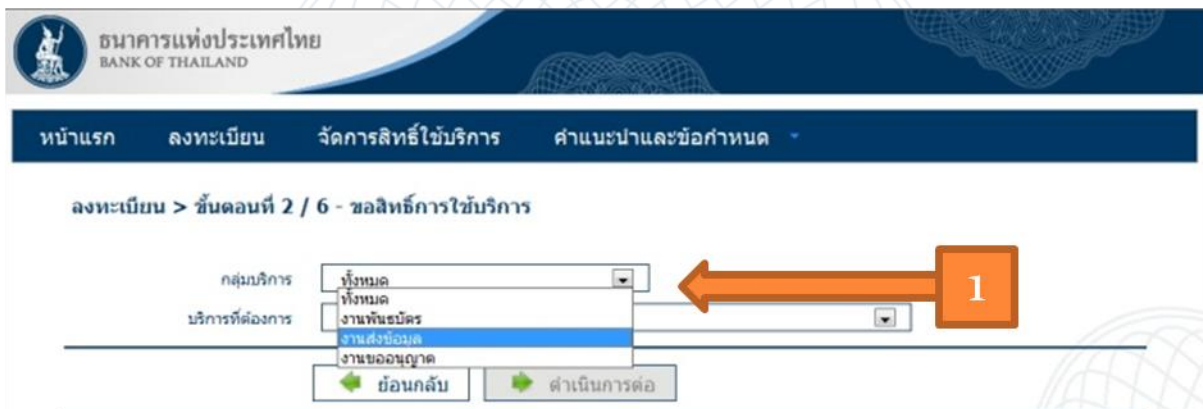


รูปที่ 11 แสดงหน้าจอระหว่างรอรระบบดำเนินการ

ในระหว่างการรอรระบบดำเนินการ จะมีไอคอนแสดงขึ้นมาดังรูป 11 ให้ผู้ลงทะเบียนรอจนกว่าจะเข้าสู่หน้าเว็บเพจใหม่

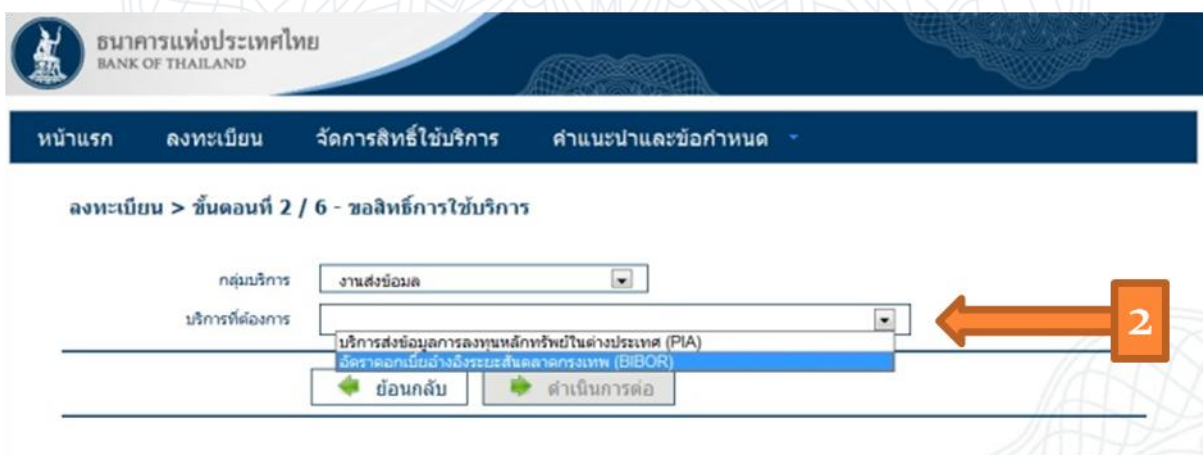
2.1.2 การขอสิทธิ์การให้บริการ

ขั้นตอนการขอสิทธิ์การให้บริการของ ธปท. จะอยู่ในกลุ่มบริการงานส่งข้อมูล ดังรูปที่ 12



รูปที่ 12 แสดงการขอสิทธิ์ให้บริการ – เลือกกลุ่มบริการ

เมื่อคลิกเลือกกลุ่มบริการ งานส่งข้อมูล เรียบร้อยแล้วให้เลือกบริการที่ต้องการ เป็นอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ (BIBOR) ดังรูปที่ 13



รูปที่ 13 แสดงการขอสิทธิ์ให้บริการ – เลือกบริการที่ต้องการ

เมื่อเลือกบริการของ ธปท. แล้วจะปรากฏแบบฟอร์มขึ้นมาให้กรอก ดังรูปที่ 14

หน้าแรก ลงทะเบียน **จัดการสิทธิ์ใช้บริการ** คำแนะนำและข้อกำหนด

ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 2 / 6 - ขอสิทธิ์การใช้งาน

กลุ่มบริการ: งานส่งข้อมูล

บริการที่ต้องการ: อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ (BIBOR)

ดำเนินการเพื่อตนเอง
 ดำเนินการแทนนิติบุคคล

คำแนะนํ่า ท่านสามารถขอสิทธิ์การใช้งานเพื่อ ดำเนินการเพื่อตนเอง และ ดำเนินการแทนนิติบุคคล พร้อมกัน หรืออย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้

ข้อมูลนิติบุคคล

เอกสารยืนยันนิติบุคคล:
 เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
 เลขทะเบียนนิติบุคคล

เลขทะเบียนนิติบุคคล:

Issuer Country: THAILAND

ชื่อนิติบุคคล: ใส่ชื่อเต็มตามหนังสือรับรองการจดทะเบียน

สิทธิ์การใช้งาน:
 จัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล
 ส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ย
 DF_BIR : Bangkok Interbank Offered Rate
* สามารถเลือกหลายรายการได้โดยการกด CTRL แล้ว click

รูปที่ 14 แสดงผลลัพธ์หลังจากเลือกบริการที่ต้องการขอใช้บริการ

สำหรับแบบฟอร์มที่ปรากฏขึ้นมาี้ คือแบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลเพื่อยืนยันคำขอสิทธิ์ใช้บริการ โดยต้องมีข้อมูลนิติบุคคลที่ผู้ลงทะเบียนจะดำเนินการแทน และการกำหนดสิทธิ์การใช้งานบริการที่จะยื่นคำขอ

ข้อมูลนิติบุคคลที่ต้องกรอกประกอบไปด้วยข้อมูลเอกสารยืนยันตัวตนของนิติบุคคล ให้กรอกให้เรียบร้อยดังรูปที่ 15 อันประกอบด้วย เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือ เลขทะเบียนนิติบุคคล, ประเทศที่ออกเอกสารให้ และ ชื่อนิติบุคคล โดยให้ใส่ชื่อเต็มตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

หน้าแรก ลงทะเบียน จัดการสิทธิ์ใช้บริการ ค่าแนะนำและข้อกำหนด

ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 2 / 6 - ขอสิทธิ์การใช้บริการ

กลุ่มบริการ: งานส่งข้อมูล
 บริการที่ต้องการ: อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ (BIBOR)

ดำเนินการเพื่อตนเอง ดำเนินการแทนนิติบุคคล

คำแนะนำ ท่านสามารถขอสิทธิ์การใช้บริการเพื่อ ดำเนินการเพื่อตนเอง และ ดำเนินการแทนนิติบุคคล พร้อมกัน หรืออย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้

ข้อมูลนิติบุคคล

เอกสารยืนยันนิติบุคคล: เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
 เลขทะเบียนนิติบุคคล

เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร:

Issuer Country:

ชื่อนิติบุคคล: ใส่ชื่อเต็มตามหนังสือรับรองการจดทะเบียน

สิทธิ์การใช้บริการ: จัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล
 ส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ย

DF_BIR : Bangkok Interbank Offered Rate

* สามารถเลือกหลายรายการได้โดยการกด CTRL แล้ว click

รูปที่ 15 แสดงการกรอกข้อมูลนิติบุคคลที่ดำเนินการแทน

ถัดไปคือการคลิกเลือก **สิทธิ์การใช้บริการ** ที่บัญชีผู้ใช้ที่กำลังลงทะเบียนอยู่นี้จะสามารถใช้งานได้ ซึ่งมีอยู่ 2 สิทธิ์ คือ

- **จัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล** หมายถึง บัญชีผู้ใช้ที่กำลังลงทะเบียนอยู่นี้จะสามารถจัดการสิทธิ์ของบัญชีผู้ใช้ของคนอื่นที่ดำเนินการแทนนิติบุคคลเดียวกัน กับบัญชีผู้ใช้ที่กำลังลงทะเบียนอยู่นี้ได้
- **ส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ย** หมายถึง บัญชีผู้ใช้ที่กำลังลงทะเบียนอยู่นี้จะสามารถส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ยได้

สำหรับการเลือกสิทธิ์การส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ยนั้น ให้คลิกใน Checkbox **ส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ย** แล้วคลิกเลือกรายการ DF BIR: Bangkok Interbank Offered Rate ตามรูปที่ 16 เพื่อยื่นค่าขอสิทธิ์การใช้บริการส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ยของระบบ BIBOR

เมื่อเลือกสิทธิ์การใช้บริการเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม **เพิ่มค่าขอสิทธิ์การใช้บริการ**

รูปที่ 16 แสดงการเลือกสิทธิการใช้งานที่ต้องการขออนุมัติ

รูปที่ 17 แสดงคำขอใช้บริการที่จะขออนุมัติ

หลังจากเพิ่มคำขอใช้บริการเสร็จแล้ว ผู้ลงทะเบียนสามารถยื่นขอใช้บริการอื่นได้ต่อ หรือลบคำขอใช้บริการที่เพิ่มคำขอมาแล้วก็ได้ ดังรูปที่ 17 หากเพิ่มหรือลบคำขอใช้บริการเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม *ดำเนินการต่อ* เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนตรวจสอบรายละเอียดคำขอลงทะเบียน

2.1.3 การตรวจสอบรายละเอียดคำขอลงทะเบียน

ผู้ลงทะเบียนสามารถตรวจสอบรายละเอียดคำขอลงทะเบียนใช้บริการระบบ SecureNet ได้ในขั้นตอนนี้ รวมถึงตรวจสอบรายละเอียดคำขอใช้บริการระบบของ ธปท. ที่ผู้ลงทะเบียนได้เพิ่มคำขอใช้บริการในขั้นตอนที่ผ่านมาด้วย

หน้าแรก ลงทะเบียน จัดการสิทธิ์ใช้บริการ คำแนะนำและข้อกำหนด

ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 4 / 6 - ตรวจสอบรายละเอียดคำขอใช้บริการ

คำขอใช้บริการ	
ชื่อผู้ใช้งาน	todsob
ชื่อ - สกุล	ทศ สอบ Tod Sob
หมายเลขหนังสือเดินทาง	AB123456
ประเทศผู้ออกเอกสาร	AUSTRALIA
อีเมล	todsob@bot.or.th
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	081-5554444
หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน	02-2487777

คำขอใช้บริการ - อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ (BIBOR) - รับมอบอำนาจทำแทนนิติบุคคล	
เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	456999
ประเทศผู้ออกเอกสาร	THAILAND
ชื่อนิติบุคคล (ผู้มอบอำนาจ)	ธนาคารสมใจนึก
วันที่มีผลใช้งาน	10 กันยายน 2557
สิทธิ์การให้บริการ	จัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล ส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ย DF_BIR : Bangkok Interbank Offered Rate

1 ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

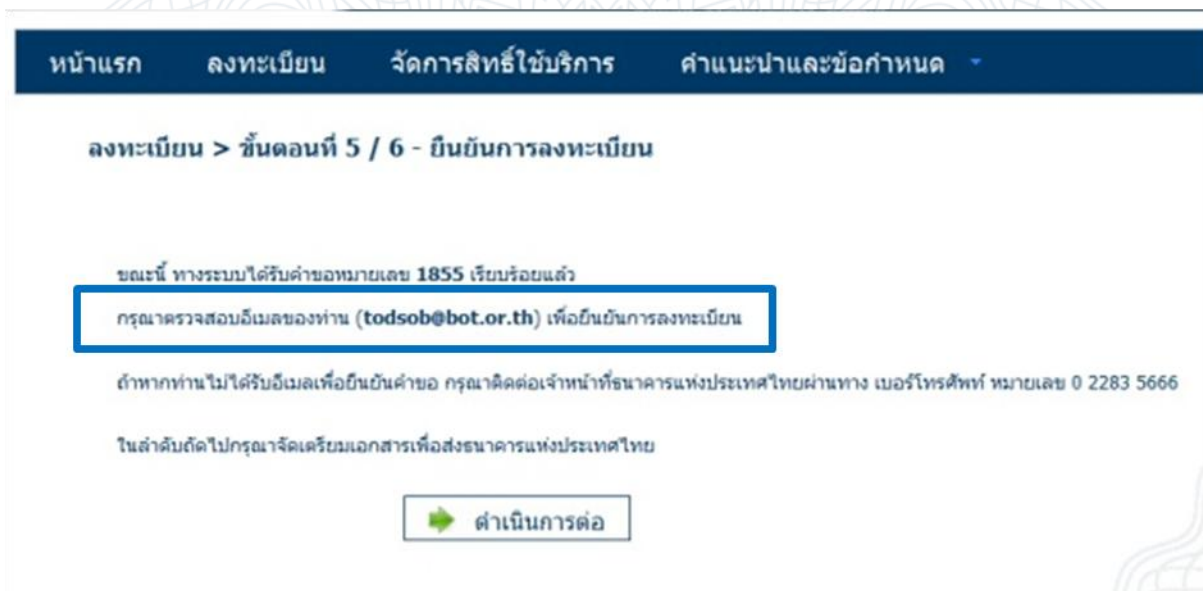
รูปที่ 18 แสดงสรุปคำขอใช้บริการ เพื่อรับรองก่อนส่งคำขอลงทะเบียน

ผู้ลงทะเบียนควรตรวจสอบข้อมูลยืนยันตัวตนต่างๆ รวมทั้งอีเมลที่ใช้ลงทะเบียน ให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนคลิก Checkbox *ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ* ตามรูปที่ 18 เพราะหลังจากส่งค่าลงทะเบียนไปแล้วจะกลับมาเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าวอีกไม่ได้แล้ว

เมื่อตรวจสอบรายละเอียดค่าขอใช้บริการและรับรองข้อความข้างต้นเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม *ส่งค่าขอลงทะเบียน* ตามรูปที่ 18 แล้วระบบจะเข้าสู่ขั้นตอนการยืนยันการลงทะเบียนในขั้นตอนถัดไป

2.1.4 การยืนยันการลงทะเบียน

สำหรับขั้นตอนการยืนยันการลงทะเบียน ระบบ SecureNet จะส่งอีเมลยืนยันค่าขอใช้บริการไปที่อีเมลแอดเดรสที่ใช้ลงทะเบียน ดังรูปที่ 19



รูปที่ 19 แสดงหน้าจอแจ้งรอกการยืนยันอีเมล

เมื่อตรวจสอบอีเมล จะพบว่ามียีเมลส่งมาจากระบบ SecureNet ระบุให้ผู้ลงทะเบียนยืนยันการขอใช้บริการโดยการคลิกที่ URL ตามรูปที่ 20 เพื่อยืนยันอีเมลที่ใช้สมัครบัญชีผู้ใช้งานระบบ SecureNet

รวมทั้งระบุให้ผู้ลงทะเบียน ส่งเอกสารประกอบการขอใช้บริการมายัง ธปท. ภายใน 10 วันทำการ กรณี ธปท. ไม่ได้รับเอกสารในระยะเวลาที่กำหนด จะดำเนินการยกเลิกค่าขอใช้บริการนี้ไป หากผู้ลงทะเบียนมีข้อสงสัยสามารถติดต่อ ธปท. ได้ตามที่ข้อมูลติดต่อ ธปท. ตามที่ระบุในอีเมล ดังรูปที่ 20



ธนาคารแห่งประเทศไทย
BANK OF THAILAND

เรียน คุณ ทศ สอบ

ธนาคารแห่งประเทศไทยขอขอบคุณสำหรับการสมัครใช้บริการทางอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ธนาคารแห่งประเทศไทยสามารถอนุมัติค่าขอใช้บริการของท่านได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว โปรดดำเนินการ ดังนี้

1. ยืนยันการขอใช้บริการและอีเมลที่ท่านใช้ โดยการไปตาม URL นี้ https://efsi-wb-d1.testibot.or.th/bot-id/verify.fn?id=1064&sc=BOT-ID&dm=SERVICE_REQUEST_COLLECTION&di=1852&cc=gwPja2An6vwASj8%2b%2bFaq5uAHtTrqXjVAmFBSRNz%2fiYwSIWBYBRvQuVlpzPAD4Gdm&ea=todsob%40bot.or.th

2. ส่งเอกสารประกอบการขอใช้บริการมายังธนาคารแห่งประเทศไทยภายใน 10 วันทำการ กรณีธนาคารแห่งประเทศไทยไม่ได้รับเอกสารในระยะเวลาที่กำหนด จะดำเนินการยกเลิกค่าขอใช้บริการ

หากท่านมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อ

ทีมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (งานบริการทางอินเทอร์เน็ต)
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ธนาคารแห่งประเทศไทย อาคาร 1 ชั้น 2 โขน 4
273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา
เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
โทร: 0 2283 5666
อีเมล: ServiceD@bot.or.th

ขอแสดงความนับถือ

ธนาคารแห่งประเทศไทย

รูปที่ 20 แสดงข้อความอีเมลเพื่อยืนยันการขอใช้บริการ



ลงทะเบียน > ขั้นตอนที่ 6 / 6 - จัดเตรียมเอกสารประกอบคำขอใช้บริการ

เอกสารประกอบคำขอใช้บริการเลขที่ 1852 (ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบคำขอใช้บริการ ตาม [Link](#) ด้านล่าง)

เอกสารสำหรับการลงทะเบียน บริการทางอินเทอร์เน็ตของธนาคารแห่งประเทศไทย (BOT SecureNet)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง หรือใบต่างตัว ของผู้ลงทะเบียน (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนา เอกสารการจดทะเบียน ของ Asia Bank (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทน)

เอกสารสำหรับการขอสิทธิ์ กลุ่มบริการงานส่งข้อมูล

กรณี กระทำการแทนนิติบุคคล

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือใบต่างตัว ของ ผู้มีอำนาจลงนามแต่งตั้งผู้รับมอบอำนาจของแต่ละนิติบุคคล (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ (อายุไม่เกิน 3 เดือน) หรือ จากหน่วยงานราชการอื่นที่มีใช้กระทรวงพาณิชย์ หรือ หนังสือมอบอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล (ส่งครั้งแรก และ ส่งใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนาม และ ต้องลงนามเอกสารครั้งนี้)
- หนังสือแต่งตั้งผู้จัดการสิทธิ์ส่งข้อมูล BIBOR (Asia Bank) (สำหรับแต่ละผู้มอบอำนาจ)
- หนังสือมอบอำนาจเป็นผู้จัดการสิทธิ์ (ส่งครั้งแรก และ ส่งใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผู้มีอำนาจลงนาม และ ต้องลงนามเอกสารครั้งนี้)

โปรดจัดเตรียมเอกสารข้างต้นให้ครบถ้วนและส่งไปยังที่อยู่ ด้านล่างนี้

ทีมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (งานบริการทางอินเทอร์เน็ต)
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ธนาคารแห่งประเทศไทย อาคาร 1 ชั้น 2 โยชน 4
273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา
เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

ทางธนาคารแห่งประเทศไทยจะดำเนินการพิจารณาข้อสงสัยดังกล่าวภายใน 5 วันทำการหลังจากได้รับเอกสารครบถ้วน

ถ้าหากท่านยังไม่ได้ ยืนยันการลงทะเบียน กรุณาตรวจสอบ อีเมล ที่ใช้ในการลงทะเบียน

ในกรณีที่ท่านไม่ได้รับอีเมล กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ทาง 02-273-5666 หรือ ที่อยู่ข้างต้น

รูปที่ 21 แสดงข้อมูลการเตรียมเอกสารประกอบคำขอใช้บริการ

2.1.5 การจัดเตรียมเอกสารประกอบ

เมื่อยืนยันอีเมลด้วยการคลิกที่ URL ในอีเมลตามรูปที่ 20 ระบบจะนำผู้ลงทะเบียนเข้าสู่หน้าเว็บเพจดังรูปที่ 21 ซึ่งบรรยายข้อมูลการเตรียมเอกสารประกอบคำขอใช้บริการ

หากผู้ลงทะเบียนคลิกปุ่ม *ดำเนินการต่อ* ตามรูปที่ 19 ก็จะนำไปสู่หน้าเว็บเพจการจัดเตรียมเอกสารประกอบคำขอใช้บริการเช่นกัน

สำหรับขั้นตอนนี้ ผู้ลงทะเบียนต้องเตรียมเอกสารประกอบคำขอใช้บริการ ส่งมาให้ ธปท. เพื่อตรวจสอบก่อนอนุมัติให้ใช้งานบัญชีผู้ใช้ที่ลงทะเบียนมานี้ได้ โดยทั่วไปเอกสารประกอบคำขอใช้บริการที่ต้องยื่นก็คือเอกสารยืนยันตัวตนของผู้ลงทะเบียน

เมื่อบัญชีผู้ใช้งานได้รับการอนุมัติจาก ธปท. เรียบร้อยแล้ว ผู้ลงทะเบียนก็จะสามารถใช้งานบัญชีผู้ใช้งานของตนได้ โดยผู้ใช้งานสามารถใช้งานระบบ SecureNet เพื่อเพิ่มลสิทธิการใช้งานบริการต่างๆได้ ซึ่งมีขั้นตอนในการจัดการสิทธิใช้บริการตามที่จะอธิบายในหัวข้อถัดไป

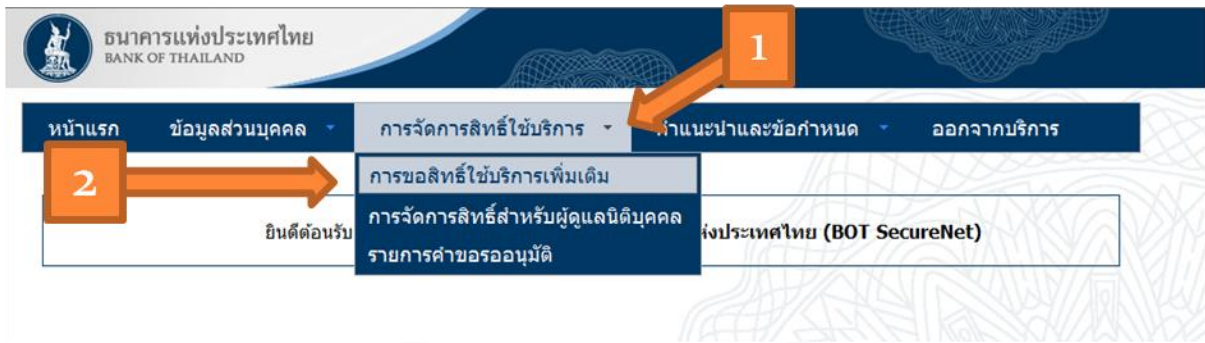
2.2 การเพิ่มลสิทธิแบบต่างๆใน BOT SecureNet

เมื่อผู้ใช้เข้ามาในระบบ SecureNet ครั้งแรก ระบบจะให้ผู้ใช้ล็อกอินเข้าสู่ระบบผ่านเว็บเพจสำหรับลงชื่อเข้าใช้งานระบบ SecureNet ตามรูปที่ 22 ให้ผู้ใช้กรอกชื่อบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่านให้ถูกต้อง แล้วคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ ซึ่งจะนำผู้ใช้เข้าสู่หน้าแรกของระบบผู้ให้บริการ SecureNet ตามรูปที่ 23

รูปที่ 22 แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าระบบ SecureNet

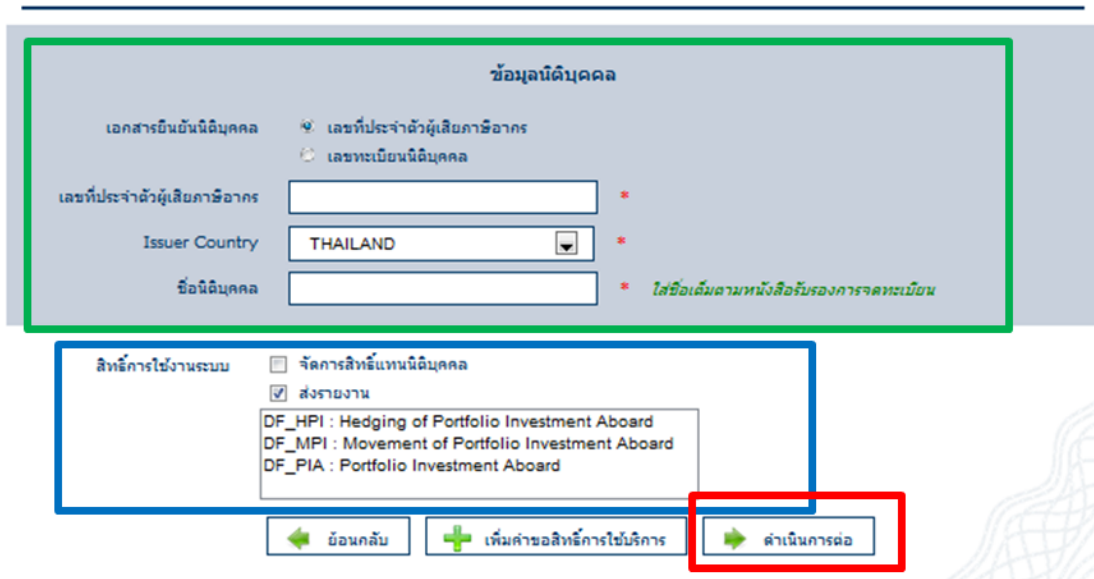
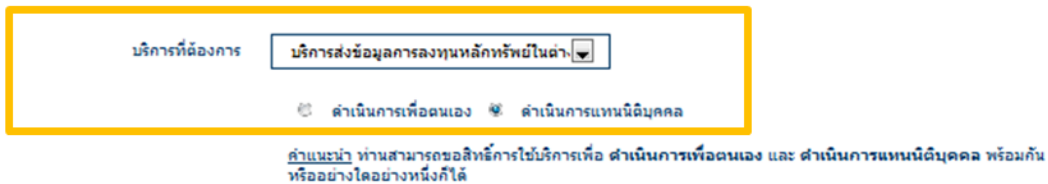
2.2.1 การขอสิทธิใช้บริการเพิ่มของตนเอง

การขอสิทธิใช้บริการเพิ่มเติมของตนเอง คือการยื่นคำขอใช้บริการระบบต่างๆให้กับบัญชีผู้ใช้งานของตัวเอง โดยผู้ใช้งานต้องล็อกอินเข้าสู่หน้าแรกของผู้ใช้งานระบบให้บริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. (BOT SecureNet) ก่อน



รูปที่ 23 แสดงการคลิกเมนูเพื่อเข้าขอสิทธิใช้บริการเพิ่มเติม

เมื่อเข้ามาสู่หน้าเว็บเพจตามรูปที่ 23 จะพบเมนูชื่อ *การจัดการสิทธิการใช้บริการ* ให้คลิกเมนูดังกล่าว จะพบเมนูย่อย ให้คลิกเลือกเมนูย่อยชื่อ *การขอสิทธิใช้บริการเพิ่มเติม* ตามขั้นตอนที่ 1-2 ตามรูปที่ 23 ซึ่งจะนำผู้ใช้เข้าสู่ระบบการขอสิทธิใช้บริการเพิ่มเติมตามรูปที่ 24



รูปที่ 24 แสดงระบบการขอสิทธิใช้บริการเพิ่มเติม

สำหรับขั้นตอนการขอสิทธิใช้บริการเพิ่มเติม มีขั้นตอนคล้ายกับการขอสิทธิใช้บริการตามหัวข้อ 2.1.2 *การขอสิทธิการใช้บริการ* ซึ่งมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการเลือกบริการที่ต้องการขอสิทธิใช้บริการ

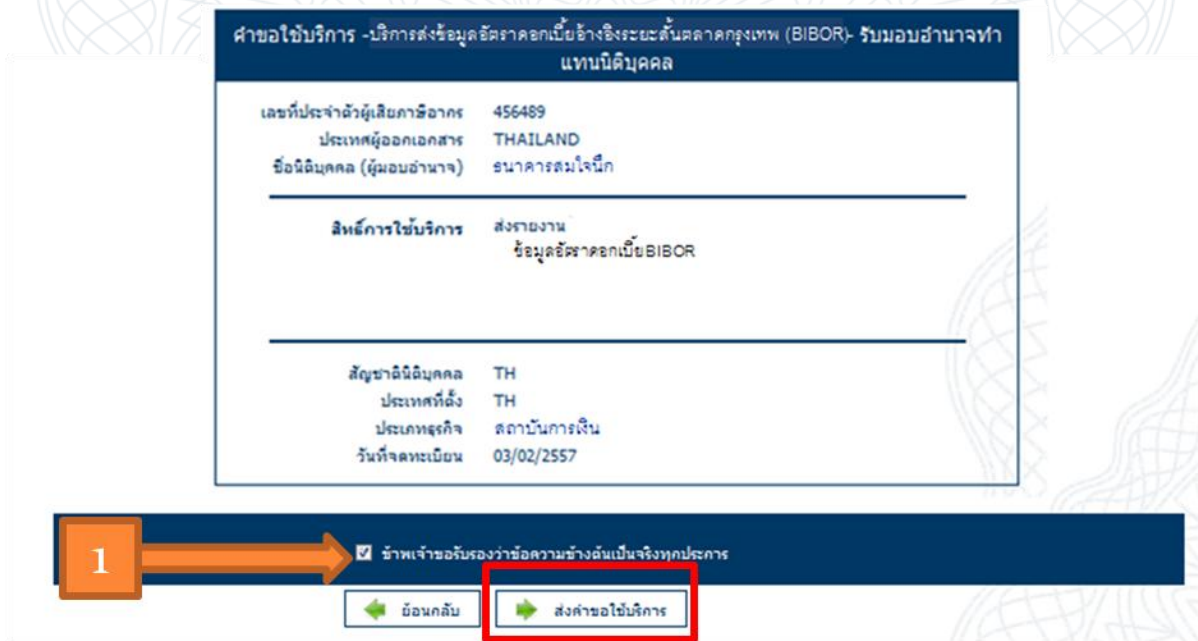
- คลิกเลือก *กลุ่มบริการ* ซึ่งบริการต่างๆจะถูกจัดกลุ่มเอาไว้ในกลุ่มบริการที่มีให้เลือก

- คลิกเลือก *บริการที่ต้องการ* (ตามรูปที่ 24 ในกล่องสี่เหลี่ยม)
- บางบริการผู้ใช้จะสามารถเลือกได้ว่าจะ *ดำเนินการเพื่อตนเอง* หรือ *ดำเนินการแทนนิติบุคคล* ให้เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง

ขั้นตอนการกรอกแบบฟอร์มเพิ่มคำขอสิทธิ์ใช้บริการ

- เมื่อเลือกบริการที่จะขอสิทธิ์ใช้บริการเรียบร้อยแล้วจะปรากฏแบบฟอร์มขึ้นมาให้กรอก ในกรณีดำเนินการแทนนิติบุคคลต้องกรอกข้อมูลนิติบุคคลที่ผู้ใช้จะดำเนินการแทน ประกอบไปด้วยข้อมูลเอกสารยืนยันตัวตนของนิติบุคคล ให้กรอกให้เรียบร้อย (ตามรูปที่ 24 ในกล่องสีเขียว)
- ถัดไปคือการคลิกเลือก *สิทธิ์การใช้งานระบบ* โดยคลิกเลือกตรง Checkbox (ตามรูปที่ 24 ในกล่องสีฟ้า)
- หากเลือกสิทธิ์การใช้งานระบบ *ส่งรายงาน* ต้องคลิกเลือกรายงานใน List ด้านล่างด้วยอย่างน้อย 1 รายงาน

เมื่อเลือกสิทธิ์การใช้งานเรียบร้อยแล้วผู้ใช้สามารถยื่นขอใช้บริการอื่นได้ ต่อได้ หากเพิ่มคำขอสิทธิ์ใช้บริการเสร็จแล้วให้คลิกปุ่ม *ดำเนินการต่อ* (ตามรูปที่ 24 ในกล่องสีแดง)



รูปที่ 25 แสดงการส่งคำขอใช้บริการเพิ่มเติม

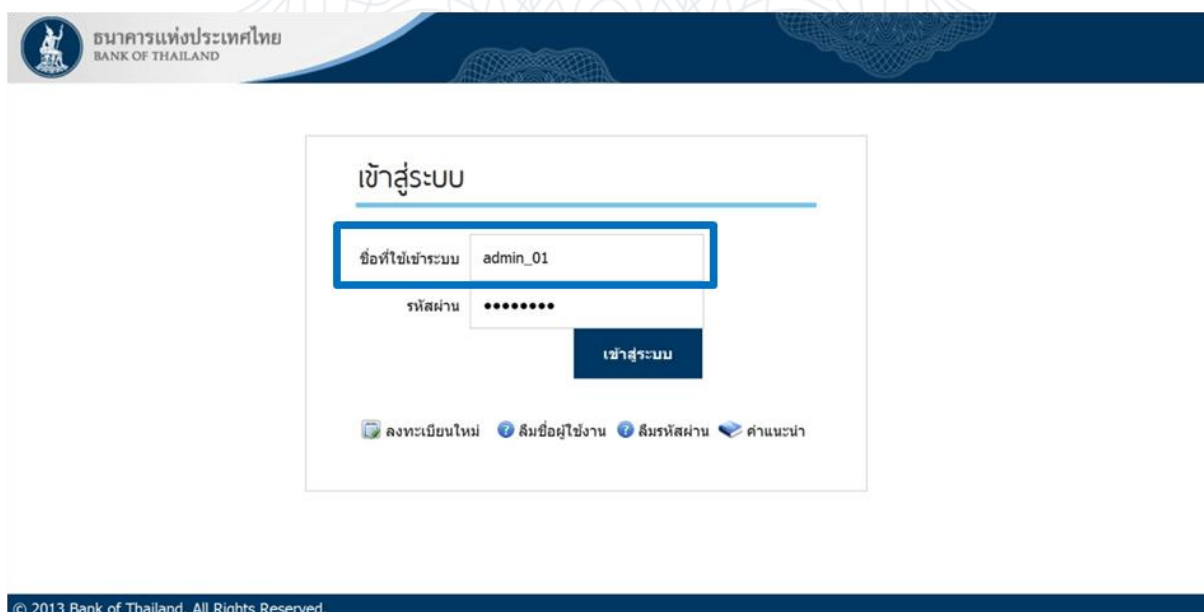
เมื่อเพิ่มคำขอสิทธิ์ใช้บริการตามขั้นตอนที่ผ่านมาเรียบร้อยแล้ว ระบบจะนำเข้าสู่เว็บเพจสำหรับตรวจสอบรายละเอียดคำขอเพิ่มสิทธิ์ใช้บริการทั้งหมดที่จะยื่นคำขอ ดังรูปที่ 25

ผู้ใช้ควรตรวจสอบรายละเอียดคำขอใช้บริการให้ถูกต้องครบถ้วน เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้วให้คลิก Checkbox *ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ* (ตามรูปที่ 24 ลูกศรหมายเลข 1) แล้วคลิกปุ่ม *ส่งคำขอใช้บริการ* (ตามรูปที่ 24 ในกล่องสีแดง) สิ้นสุดขั้นตอน

การขอสิทธิ์ใช้บริการเพิ่มเติม จากนี้ต้องรอการอนุมัติค่าขอใช้บริการจาก ธปท.เสียก่อน ผู้ใช้ถึงจะสามารถใช้บริการระบบที่ยื่นค่าขอมาได้

2.2.2 การจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล

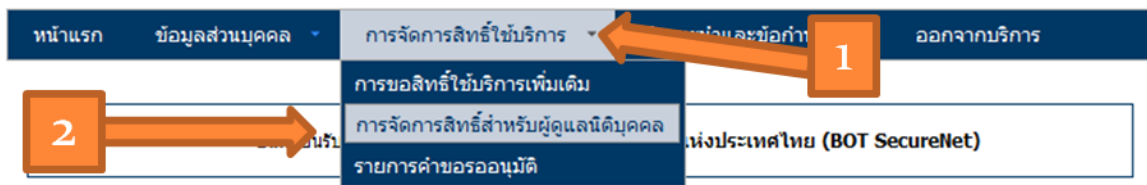
การจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล คือ การเพิ่มหรือลดสิทธิ์การใช้บริการของบัญชีผู้ใช้อื่นซึ่งดำเนินการแทนนิติบุคคลหนึ่ง ผู้จัดการสิทธิ์ดังกล่าวในฐานะ *ผู้ดูแลนิติบุคคล* จะต้อง มีบัญชีผู้ใช้ ที่ได้รับการอนุมัติจาก ธปท. ให้มีสิทธิ์ใช้บริการระบบ *จัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล* (ตามหัวข้อที่ 2.1.2 การขอสิทธิ์การใช้บริการ) เพื่อดูแลนิติบุคคลดังกล่าว



รูปที่ 26 แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าระบบ สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล

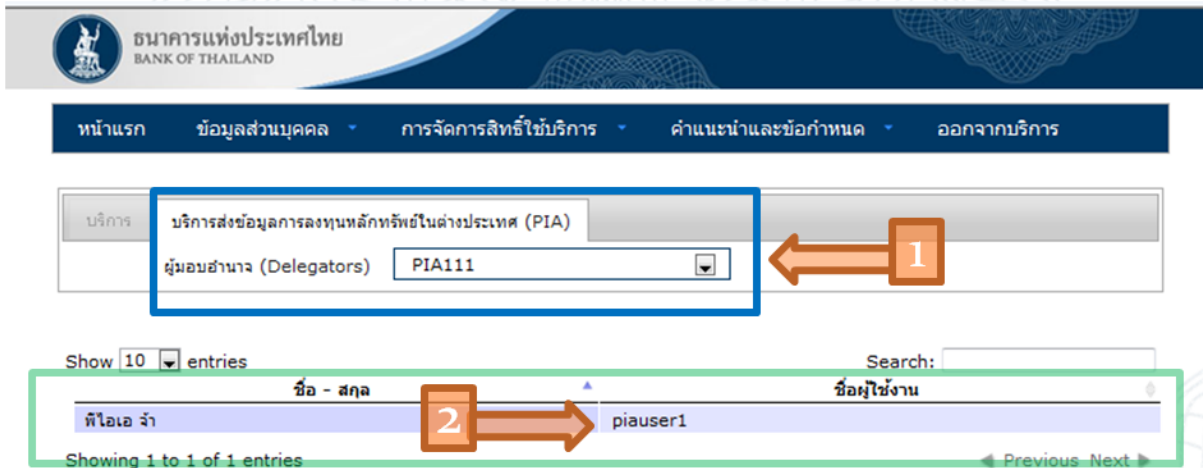
ขั้นตอนแรก ผู้ใช้ในฐานะผู้ดูแลนิติบุคคล จะต้องล็อกอิน(ลงชื่อเข้าระบบ)ระบบ SecureNet ตามตัวอย่างดังรูปที่ 26

ในตัวอย่างสมมติว่าผู้ใช้ล็อกอินด้วยบัญชีผู้ใช้ชื่อ admin_01 ซึ่งบัญชีผู้ใช้ admin_01 มีสิทธิ์ใช้บริการระบบ *จัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล* ในการดำเนินการจัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคลได้ โดยคู่มือการใช้งานในบทนี้จะเป็นตัวอย่างของการจัดการสิทธิ์สำหรับระบบบริการส่งข้อมูล PIA



รูปที่ 27 แสดงการคลิกเมนูเพื่อเข้าจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล

เมื่อเข้ามาในระบบ SecureNet ให้คลิกเลือกเมนู *การจัดการสิทธิ์ให้บริการ* และเมนูย่อย *การจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล* ตามขั้นตอนที่ 1 และ 2 ในรูปที่ 27 เพื่อเข้าสู่ระบบสำหรับจัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล



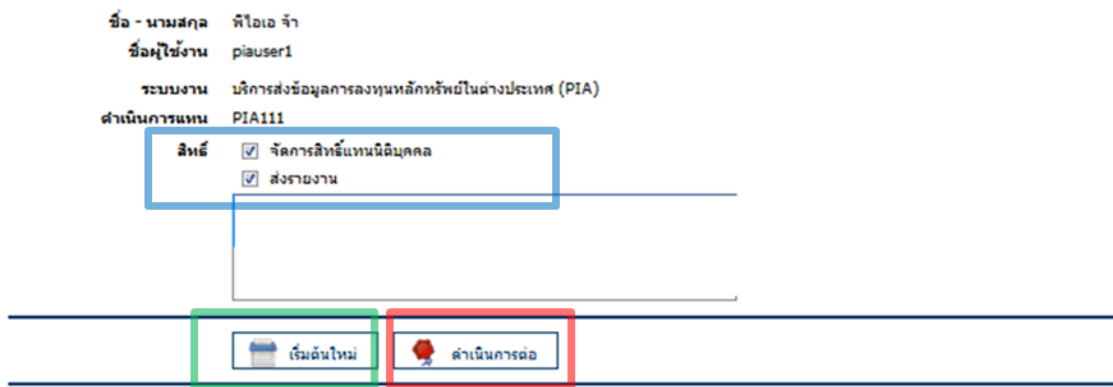
รูปที่ 28 แสดงการเลือกชื่อผู้ใช้ที่ต้องการจัดการสิทธิ์

เมื่อเข้ามาสู่ระบบสำหรับจัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล ให้ผู้ใช้คลิกแท็บสำหรับ *บริการ* ที่ต้องการจัดการสิทธิ์ แล้วคลิกเลือกชื่อนิติบุคคลที่จะดำเนินการแทนในช่อง *ผู้มอบอำนาจ (Delegators)* ตามลูกศรหมายเลข 1 ในรูปที่ 28

ในตารางด้านล่างจะมีข้อมูลของบัญชีผู้ใช้ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลดังกล่าวให้ใช้งานบริการระบบดังกล่าวได้ คำอธิบายแต่ละฟิลด์ในตารางมีดังต่อไปนี้

คำอธิบาย Field สำหรับหน้าจอ การจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล

Field	Description
ชื่อ-สกุล	ชื่อ-สกุล ของบัญชีผู้ใช้ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลที่เลือก
ชื่อผู้ใช้งาน	ชื่อของบัญชีผู้ใช้ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลที่เลือก



รูปที่ 29 แสดงการส่งคำขอสิทธิ์เพิ่มเติม

ให้คลิกเลือกบัญชีผู้ใช้ในตาราง เพื่อเข้าไปจัดการสิทธิ์ของบัญชีผู้ใช้นั้น ตามตัวอย่างในรูปที่ 28 ผู้จัดการสิทธิ์ได้เลือกบัญชีผู้ใช้ชื่อ piauser1 (ตามลูกศรหมายเลข 2 ในรูปที่ 28) เพื่อเข้าไปจัดการสิทธิ์ของบัญชีผู้ใช้ชื่อ piauser1

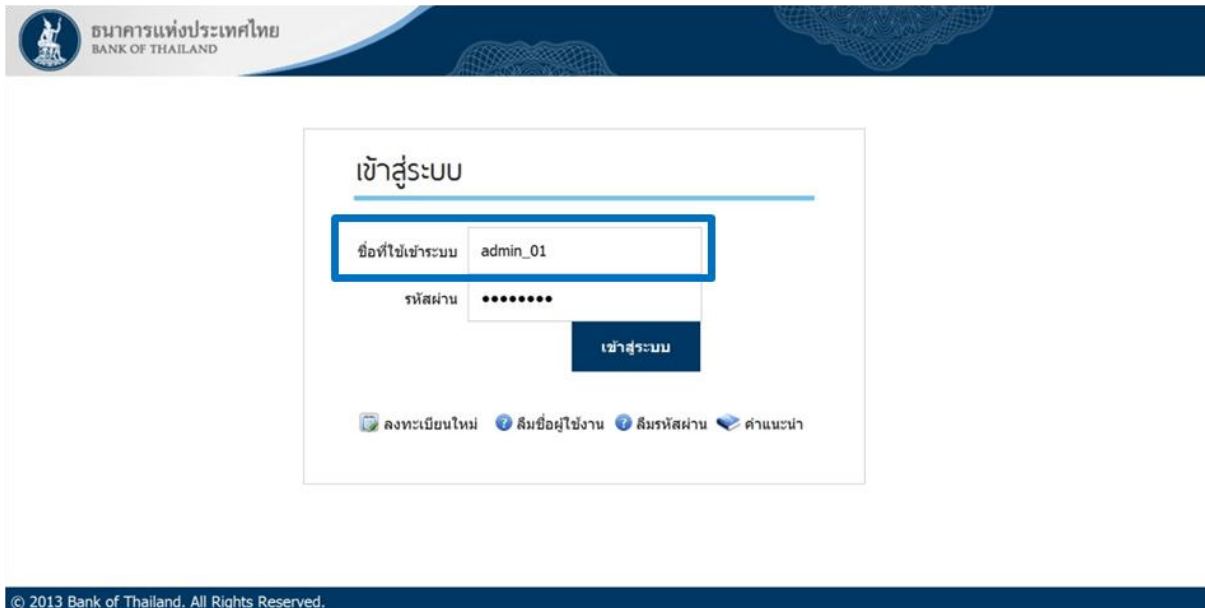
เมื่อคลิกเลือกบัญชีผู้ใช้อย่างที่กล่าวข้างต้นแล้ว ระบบจะเข้าสู่หน้าจอสำหรับแก้ไขสิทธิ์ต่างๆ ของบัญชีผู้ใช้ piauser1 ดังตัวอย่างในรูปที่ 29 ซึ่งผู้ใช้สามารถคลิกเลือกสิทธิ์ในช่อง Checkbox (ตามรูปที่ 29 ในกล่องสีฟ้าอ่อน) ได้

ถ้าหากว่าต้องการเริ่มต้นการจัดการสิทธิ์ของบัญชีผู้ใช้ชื่อ piauser1 ใหม่ ให้คลิกปุ่ม *เริ่มต้นใหม่* (ตามรูปที่ 29 ในกล่องสีเขียวอ่อน) เมื่อแก้ไขสิทธิ์ของบัญชีผู้ใช้ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม *ดำเนินการต่อ* (ตามรูปที่ 29 ในกล่องสีแดงอ่อน) เป็นอันเสร็จขั้นตอนการจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล

หลังจากนี้ บัญชีผู้ใช้ชื่อ piauser1 ต้องรอการอนุมัติเสียก่อน การแก้ไขสิทธิ์ตามตัวอย่างนี้จึงจะมีผลบังคับใช้

2.2.3 รายการคำขอรออนุมัติ

เมื่อผู้ดูแลนิติบุคคลได้เข้าไปจัดการสิทธิ์ (ตามขั้นตอนในหัวข้อ 2.2.2 การจัดการสิทธิ์สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล) และคำขอสิทธิ์ใช้บริการยังอยู่ในสถานะรออนุมัติ ผู้ใช้ในฐานะผู้ดูแลนิติบุคคลสามารถเข้าไปตรวจสอบและอนุมัติ *รายการคำขอรออนุมัติ* ได้ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

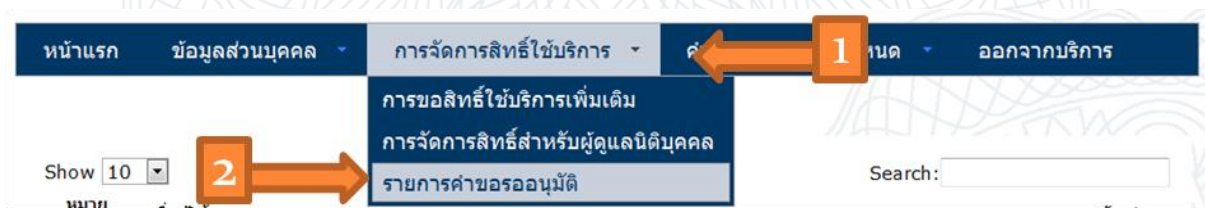


รูปที่ 30 แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าระบบ สำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล

ขั้นตอนแรก ผู้ใช้จะต้องลงชื่อเข้าใช้งานระบบ SecureNet ด้วยบัญชีผู้ใช้ที่สามารถจัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล ได้ ดังตัวอย่างในรูปที่ 30

ในตัวอย่างได้สมมติว่าผู้ใช้ในฐานะผู้ดูแลนิติบุคคลใช้บัญชีผู้ใช้ชื่อ admin_01 ในการล็อกอิน ซึ่งบัญชีผู้ใช้ admin_01 มีสิทธิ์ใช้บริการระบบ จัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล

เมื่อเข้ามาในระบบ SecureNet ให้คลิกเลือกเมนู การจัดการสิทธิ์ใช้บริการ และคลิกเลือกเมนูย่อย รายการค่าชอรรอนุมัติ ตามขั้นตอน 1 และ 2 (ในรูปที่ 31) ตามลำดับ



รูปที่ 31 แสดงการคลิกเมนูเพื่อเข้าดูรายการค่าชอรรอนุมัติ

เมื่อเข้ามาในเว็บเพจ รายการค่าชอรรอนุมัติ ผู้ใช้จะพบรายการค่าชอรรอนุมัติทั้งหมดในตารางดังรูปที่ 32

หน้าแรก ข้อมูลส่วนบุคคล การจัดการสิทธิ์ผู้ใช้บริการ คำแนะนำและข้อกำหนด ออกจากบริการ

รายการคำขอรออนุมัติ

Show 10 Search:

หมายเลขคำขอ	ชื่อผู้ใช้งาน (login)	ชื่อภาษาไทย	ชื่อภาษาอังกฤษ	สถานะคำขอ	เวลาสร้างคำขอ
1732	piauser1	พีไอเอ จ่า	pia user	รอดตรวจเอกสารสิทธิ์ระบบงาน	7 ก.ค. 2557 13:31:54
1702	piauser1	พีไอเอ จ่า	pia user	รอเอกสารจากผู้ขอ	26 มี.ย. 2557 09:11:34

Showing 1 to 2 of 2 entries First Previous 1 Next Last

รูปที่ 32 แสดงรายการคำขอรออนุมัติ

ในตาราง รายการคำขอรออนุมัติ จะมีข้อมูลของบัญชีผู้ใช้ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลที่บัญชีผู้ใช้ชื่อ admin_01 ดูแลอยู่ ดังตัวอย่างในรูปที่ 32 คำอธิบายแต่ละฟิลด์ในตารางมีดังต่อไปนี้

คำอธิบาย Field สำหรับหน้าจอ รายการคำขอรออนุมัติ

Field	Description
หมายเลขคำขอ	หมายเลขประจำคำขอรออนุมัติ
ชื่อผู้ใช้งาน	ชื่อของบัญชีผู้ใช้ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลที่เลือก
ชื่อภาษาไทย	ชื่อ-สกุล ภาษาไทยของบัญชีผู้ใช้ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลที่เลือก
ชื่อภาษาอังกฤษ	ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษของบัญชีผู้ใช้ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคลที่เลือก
สถานะคำขอ	สถานะปัจจุบันขอคำขอรออนุมัติ
เวลาสร้างคำขอ	วันที่และเวลาที่คำขอถูกยื่นเข้าสู่ระบบ

ตามตัวอย่าง สมมติว่าผู้ใช้ในฐานะผู้ดูแลนิติบุคคลคลิกเลือกรายการคำขอรออนุมัติของบัญชีผู้ใช้ชื่อ piauser1 หมายเลขคำขอ 1732 ดังรูปที่ 32 ในกล่องสี่เหลี่ยมอ่อน เมื่อคลิกรายการดังกล่าวแล้ว ผู้ใช้จะเข้าสู่เว็บเพจที่แสดงรายละเอียดของรายการคำขอรออนุมัติที่คลิกเลือก

หน้าแรก ข้อมูลส่วนบุคคล การจัดการสิทธิ์ใช้บริการ ค่าแนะนำและข้อกำหนด ออกจากบริการ

รายละเอียดคำขอ

หมายเลขคำขอ	1732
สถานะคำขอ	รอดตรวจเอกสารสิทธิ์ระบบงาน

ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)	พีไอเอ จ้า
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	pia user
ชื่อผู้ใช้งาน (login)	piauser1

รูปที่ 33 แสดงสถานะของรายการคำขอรออนุมัติ

ในรูปที่ 33 แสดงรายละเอียดของรายการคำขอรออนุมัติที่คลิกเลือก

คำขอใช้บริการ - บริการส่งข้อมูลการลงทุนหลักทรัพย์ในต่างประเทศ (PIA) - PIA111

ระบบงาน	บริการส่งข้อมูลการลงทุนหลักทรัพย์ในต่างประเทศ (PIA)
ดำเนินการแทน	PIA111

ประเภทคำขอ	รายละเอียดคำขอ	ผลการพิจารณา
มอบ สิทธิ์	ส่งรายงาน DF_HPI : Hedging of Portfolio Investment Aboard	<input checked="" type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ

เริ่มต้นใหม่ (reset) ส่งผลการพิจารณา (submit)

รูปที่ 34 แสดงการส่งผลการพิจารณาคำขอ

เมื่อเลื่อนหน้าจอลงมาด้านล่างจะพบรายละเอียดคำขอ (ตามรูปที่ 34 ในกล่องสี่เหลี่ยม) และผู้ใช้ในฐานะผู้ดูแลนิติบุคคลสามารถพิจารณาว่าจะ อนุมัติ หรือ ไม่อนุมัติ ได้ด้วยการคลิกเลือกใน Bullet (ตามรูปที่ 34 ในกล่องสี่เหลี่ยม) เมื่อพิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม *ส่งผลการพิจารณา (submit)* เพื่อส่งผลการพิจารณารายการคำขอ

ตามตัวอย่างข้างต้นนี้ ถ้าคำขอได้รับการอนุมัติแล้ว ผู้ใช้บัญชีชื่อ piauser1 จะสามารถใช้บริการระบบ *ส่งรายงาน DF_HPI : Hedging of Portfolio Investment Aboard* ได้ในที่สุด

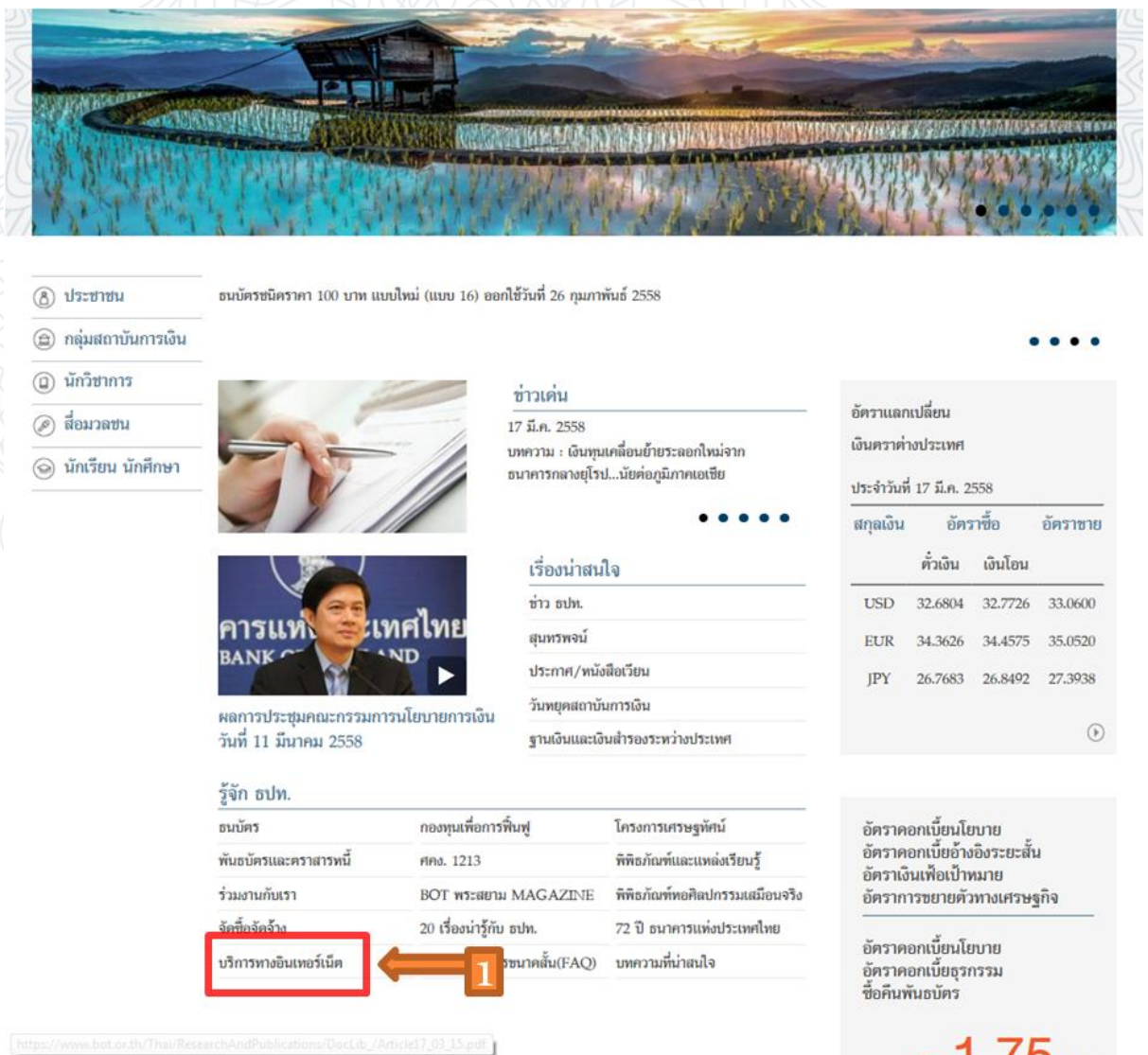
3. ระบบบริการส่งข้อมูล BIBOR

3.1 การลงชื่อเข้าใช้บริการ BIBOR

การเข้าใช้บริการส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ ให้ผู้ใช้เข้าไปที่เว็บไซต์ของ ธปท. ดังรูปที่ 35 ด้วย URL ต่อไปนี้

<https://www.bot.or.th/>

จากนั้นเข้าสู่ระบบบริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. ด้วยการแล้วคลิกที่ลิงค์ *บริการทางอินเทอร์เน็ต* ตามลูกศรหมายเลข 1 สีส้มในรูปที่ 35

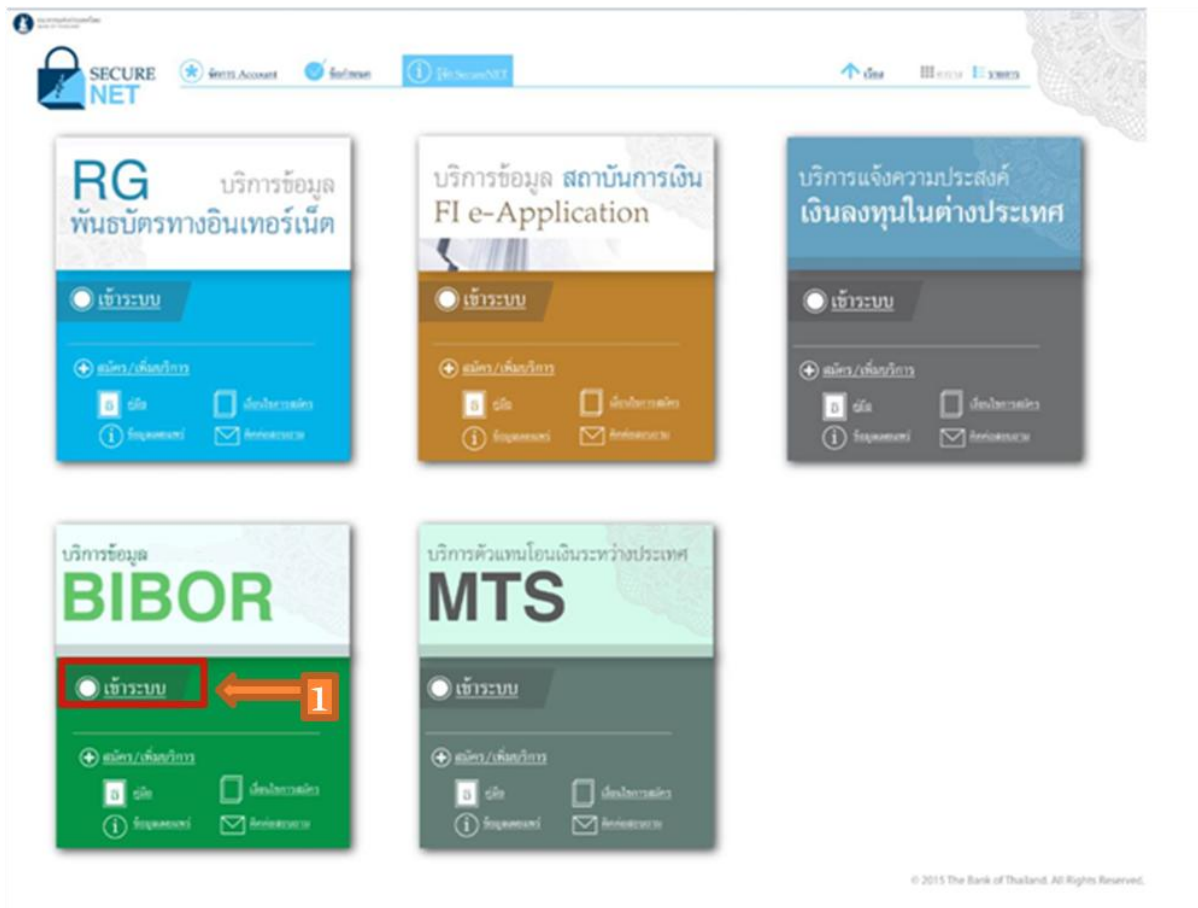


รูปที่ 35 แสดงหน้าจอ Portal ของระบบงานบน SecureNet

หรือเข้าสู่ *บริการทางอินเทอร์เน็ต* โดยตรงด้วย URL ต่อไปนี้ก็ได้

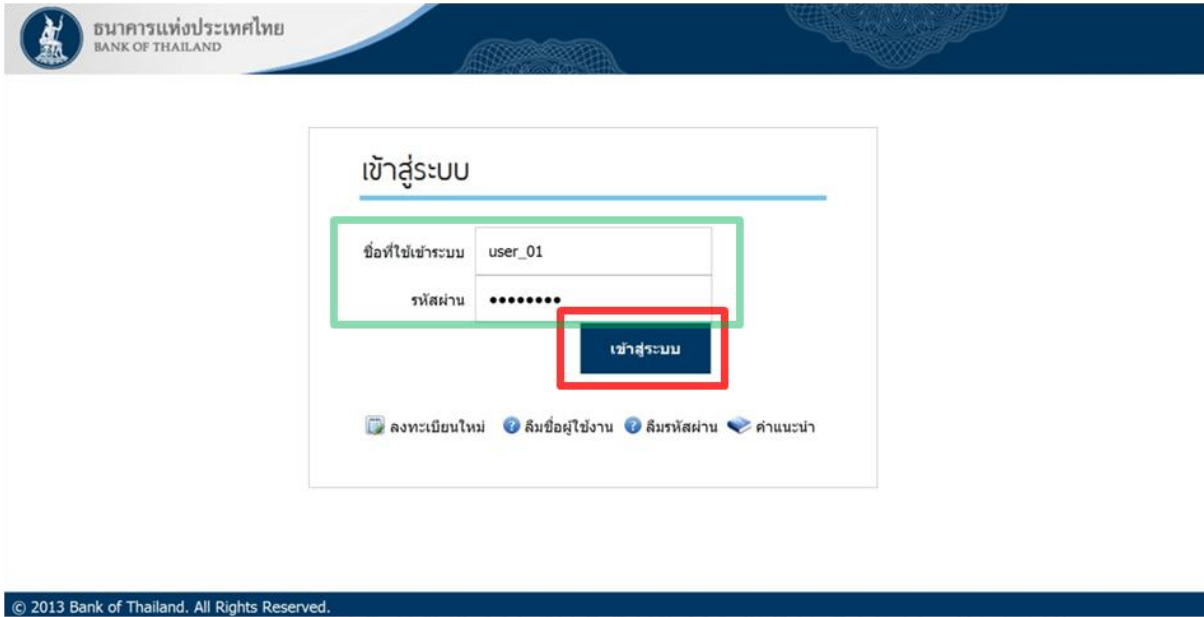
<https://iservice.bot.or.th/>

เมื่อเข้ามาจะพบเว็บเพจของบริการทางอินเทอร์เน็ตของ ธปท. ดังรูปที่ 36 จากนั้นให้ผู้ใช้คลิกที่ลิงค์ *เข้าระบบ* ตามลูกศรหมายเลข 1 สีส้มดังในรูปที่ 36 เพื่อเข้าสู่ระบบการส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ย BIBOR



รูปที่ 36 แสดงหน้าจอ Portal ของระบบงานบน SecureNet

การส่งและแก้ไขอัตราดอกเบี้ย คือฟังก์ชันหลักในการทำงานของระบบ BIBOR โดยสถาบันการเงินมีหน้าที่ต้องกรอกข้อมูลอัตราดอกเบี้ย แล้วส่งข้อมูลอัตราดอกเบี้ยตามขั้นตอนที่จะบรรยายต่อจากนี้ เพื่อให้ ธปท. นำข้อมูลอัตราดอกเบี้ยของสถาบันการเงินมาคำนวณอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะสั้นตลาดกรุงเทพ หรือ BIBOR Rate แล้วนำ BIBOR Rate ขึ้นแสดงผลบนเว็บไซต์ของ ธปท. ในที่สุด



รูปที่ 37 แสดงหน้าจอลงชื่อเข้าระบบ BIBOR

เมื่อคลิกเข้าสู่หน้าจอของระบบข้อมูล BIBOR แล้ว ถ้าผู้ใช้ยังไม่ได้ลงชื่อเข้าใช้ระบบ ก็ต้องมาลงชื่อเข้าใช้ระบบดังรูปที่ 37 ให้เรียบร้อยก่อน โดยใช้บัญชีผู้ใช้ที่ลงทะเบียนในระบบ SecureNet ในการล็อกอิน

ตามตัวอย่างในรูปที่ 37 ผู้ใช้ได้ใช้บัญชีผู้ใช้ชื่อ user_01 ในการล็อกอิน หลังจากกรอกรหัสผ่านให้ถูกต้องก็คลิกปุ่ม *เข้าสู่ระบบ* ผู้ใช้ก็จะเข้าสู่เว็บเพจของระบบส่งข้อมูล BIBOR